



## ประกาศกรมการปกครอง

เรื่อง ประกวดราคาซื้อระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบ  
ให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

-----

กรมการปกครอง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๘๗,๐๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

- ระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศ  
ของกรมการปกครอง จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้ร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

/(๕) กรณีตาม...

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณิดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานด้านการขายหรือการพัฒนากระบวนการยืนยันตัวตนทางดิจิทัลที่สามารถใช้กับระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลของกรมการปกครอง โดยมีมูลค่าผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๙๕๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายในสัญญาเดียว อย่างน้อย ๑ สัญญา แนบมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้งานได้ในปัจจุบัน เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไปและปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญามาแสดง โดยผลงานดังกล่าว กรมการปกครอง หรือคณะกรรมการพิจารณาผล มีสิทธิเข้าไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๔ คุณสมบัติอื่น ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการพัฒนาระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง ข้อ ๔ คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เพิ่มเติม)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dopa.go.th](http://www.dopa.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๒๕ ๔๘๘๗ , ๐๘๘ ๙๘๑ ๒๐๙๒ , ๐ ๒๒๘๒ ๑๐๔๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิฑูรย์ สิริกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ ๗/๒๕๖๘

ประกวดราคาซื้อระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการ  
งานสารสนเทศของกรมการปกครอง  
ตามประกาศ กรมการปกครอง  
ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

---

กรมการปกครอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

- ระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศ  
ของกรมการปกครอง จำนวน ๑ งาน

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที  
และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference: TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

/๒.๔ ไม่เป็นบุคคล ...



๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้ร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

/ (๒) กรณี...

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานด้านการขายหรือการพัฒนาระบบการยืนยันตัวตนทางดิจิทัลที่สามารถใช้กับระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลของกรมการปกครอง โดยมีมูลค่าผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๙๕๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายในสัญญาเดียว อย่างน้อย ๑ สัญญา แนบมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้งานได้ในปัจจุบัน เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไปและปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญามาแสดง โดยผลงานดังกล่าว กรมการปกครอง หรือคณะกรรมการพิจารณาผล มีสิทธิเข้าไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๔ คุณสมบัติอื่น ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการพัฒนาระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง  
ข้อ ๔ คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เพิ่มเติม)

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
    - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
    - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
  - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
    - (๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
    - (๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
    - (๔.๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สาขาส่งงานรับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)
  - (๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
  - (๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)
- ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แค็ตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) สำเนาหนังสือรับรองผลงานด้านการขายหรือการพัฒนากระบวนการยืนยันตัวตนทางดิจิทัลที่สามารถใช้กับระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลของกรมการปกครอง โดยมีมูลค่าผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๙๕๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายในสัญญาเดียว อย่างน้อย ๑ สัญญาแนบมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้งานได้ในปัจจุบัน เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา มาแสดง โดยผลงานดังกล่าว กรมการปกครอง หรือคณะกรรมการพิจารณาผล มีสิทธิเข้าไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

(๗) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการพัฒนาระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง ข้อ ๔ คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เพิ่มเติม)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง วังไชยานางเลิ้ง กรมการปกครอง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งเค้าตลิ่งและหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับเค้าตลิ่งที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอจุดต้นฉบับเค้าตลิ่ง ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference: TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์ในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคาแล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตาม ข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่าก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๔๙๙,๓๕๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ให้แก่กรมในนาม “เงินนอกงบประมาณกรมการปกครอง” ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

/กรณีที่...

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด หรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

### ๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

/ในกรณีที่ ...



ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคาหรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าวโดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายการค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made In Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made In Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคานั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

/๗.๒ ในกรณี ...



๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรมในนาม “เงินนอกระบบประมาณการการปกครอง” ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อ ซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อ กรม ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกับผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกันหรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นหรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคาหรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

/(๓) การทำ ...

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบ  
ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง  
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ  
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ  
คัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น  
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

การประกวดราคาซื้อระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์ (single Sign-on)  
สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

จำนวน ๑๓ หน้า

-----



(Terms of Reference : TOR)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโครงการพัฒนาระบบบริหารการเข้าใช้งาน แบบรวมศูนย์  
(Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง

๑. ความเป็นมา

กรมการปกครองได้พัฒนาระบบเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของข้าราชการในสังกัดต่าง ๆ ตามภารกิจของหน่วยงานนั้น โดยข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน (User and Password) แต่ละระบบไม่ได้เชื่อมโยงถึงกัน ทำให้เมื่อต้องการใช้งานระบบจำเป็นจะต้องจดจำชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านของแต่ละระบบ ซึ่งเกิดความไม่สะดวกในการใช้งาน หากจดจำรหัสผ่านไม่ได้จำเป็นจะต้องขอรีเซตรหัสผ่านทำให้เสียเวลาในการทำงาน

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้รูปแบบการทำงานมิได้มีเพียงการทำงานในสำนักงานเท่านั้น บุคลากรในองค์กรสามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลา เพียงแค่มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน จากประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ของกรมการปกครอง ที่มุ่งเน้นพัฒนาให้บุคลากรมีสมรรถนะและศักยภาพสูงในการปฏิบัติราชการ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี กรมการปกครองจึงพัฒนา Platform ที่รวบรวมระบบงานต่าง ๆ ที่อยู่ในกรมการปกครอง โดยเข้าสู่ระบบผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD เพียงครั้งเดียว สามารถเข้าใช้งานได้ทุกระบบ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการทำงาน และยังพัฒนาระบบให้พื้นที่จัดเก็บงานเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำงานโดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลต่าง ๆ เพื่อมาใช้งาน และสามารถอัปโหลดเพื่อเก็บงานเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลได้ทุกเวลา ไม่จำเป็นจะต้องจัดเก็บข้อมูลไว้กับตัว และยังใช้เป็นที่ยืนยันข้อมูลและป้องกันข้อมูลจากเหตุสุดวิสัย เช่น คอมพิวเตอร์เสียหายหรือการโจมตีจากไวรัสคอมพิวเตอร์

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. จัดทำ Platform กลางเพื่อรวบรวมระบบงานภายในกรมการปกครอง
- ๒.๒. เพื่อเพิ่มความสะดวกสบายในการเข้าถึงไฟล์และข้อมูลต่าง ๆ
- ๒.๓. จัดทำระบบสำรองข้อมูลและป้องกันข้อมูลจากเหตุสุดวิสัย เช่น คอมพิวเตอร์เสียหายหรือการโจมตีจากไวรัสคอมพิวเตอร์

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

- ๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๗) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

(๘) ไม่เป็น ...

นางสาว

ศิริกุล

๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการปกครอง วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลง ระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

๑๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะ การเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้อง มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น บุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงิน ฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชี เงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้า ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุน

/หรือบริษัท ...

นางสาว

๒๕๖๐

หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา (เพิ่มเติม)

๔.๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้ใบรับรองตามมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ ในเรื่องคุณภาพการออกแบบ พัฒนา ติดตั้ง ซ่อมบำรุง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์ศูนย์รวม และระบบปฏิบัติการ โดยจะต้องแสดงสำเนาหลักฐานรับรองที่ไม่หมดอายุ

๔.๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้ใบรับรองระดับความสามารถของกระบวนการวิศวกรรมซอฟต์แวร์ตามมาตรฐาน ISO /IEC ๒๙๑๑๐ โดยจะต้องแสดงสำเนาหลักฐานรับรองที่ไม่หมดอายุ

๔.๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานด้านการขายหรือการพัฒนากระบวนกรยืนยันตัวตนทางดิจิทัลที่สามารถใช้กับระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลของกรมการปกครอง โดยมีมูลค่าผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔,๙๕๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ภายในสัญญาเดียว อย่างน้อย ๑ สัญญา แนบมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผลงานที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้งานได้ในปัจจุบัน เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไปและปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาทะเบียนรับรองผลงานและสำเนาสัญญามาแสดง โดยผลงานดังกล่าว กรมการปกครอง หรือคณะกรรมการพิจารณาผล มีสิทธิเข้าไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๔.๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่ายอุปกรณ์ที่เสนอจากบริษัทผู้ผลิต ที่ถูกต้องตามกฎหมายโดยจะต้องแสดงเอกสารที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายและหนังสือรับรองมีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคาและต้องระบุโครงการที่ประกาศ ฯ ด้วย โดยให้แนบเอกสารขณะเข้าเสนอราคา ตามรายการอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

๔.๔.๑. อุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (Hybrid Flash Storage Systems) พร้อมใช้งาน ๒๐๐ TB

๔.๔.๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ สำหรับ LDAP Server และ ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส

๔.๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารรับรองแสดงสิทธิใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย ในการใช้เครื่องมือตรวจสอบ Code Security ตามคุณสมบัติที่กำหนดในขอบเขตงาน จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศไทย



๒๕๖๑

๒๕๖๑

/๕. ขอบเขตงาน ...

## ๕. ขอบเขตงาน

๕.๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และพัฒนาระบบให้บริการบุคลากรของกรมการปกครองด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๒. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำ API Specification สำหรับรับ - ส่ง token และข้อมูลยืนยันตัวตนไปยังเว็บแอปพลิเคชัน ต่าง ๆ จากระบบ/หน่วยงาน ภายใต้กรมการปกครอง

๕.๓. การพัฒนาระบบงานต้องใช้เครื่องมือตรวจสอบ Code Security ที่มีคุณสมบัติ Threat Intelligence, ตรวจสอบช่องโหว่ และค้นหาข้อมูล Password, API Keys, Tokens และ Credentials ในโปรแกรมที่พัฒนา ได้ที่ระดับของเครื่องผู้พัฒนา และต้องไม่มีการส่ง code ของชุดโปรแกรมออกไปยังภายนอก

๕.๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และพัฒนาระบบให้บริการบุคลากรของกรมการปกครองด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะระบบคอมพิวเตอร์ ดังนี้

### ๕.๓.๑. ระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์

๕.๓.๑.๑. อุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (Hybrid Flash Storage Systems) จำนวน ๑ เครื่อง

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ซึ่งสามารถทำงานในระบบแบบ SAN (Storage Area Network) และ NAS (Network Attached Storage) ได้
- มีส่วนควบคุมอุปกรณ์ (Controller) แบบ Dual Controller โดยทำงานแบบ Active-Active และมีจำนวน Controllers ไม่น้อยกว่า ๑๖ Controllers
- มีหน่วยความจำ Cache (Dual Controllers) รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๘๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SSD หรือดีกว่า โดยมีขนาดความจุรวมพร้อมใช้งาน ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ TB
- มีช่องเชื่อมต่อระบบ Network ๑๐GB Base-T หรือ SFP+ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๔ พอร์ต
- สามารถทำงานแบบ RAID ๕, RAID ๖ ได้เป็นอย่างดี
- สามารถทำ NAS Active-Active Storage ได้โดยไม่ต้องมีอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่ Gateway หรือ อุปกรณ์เพิ่มเติม
- รองรับโปรโตคอล FC,iSCSI,NFS,CIFS ได้เป็นอย่างดี
- รองรับการป้องกันมัลแวร์เรียกค่าไถ่ (ransomware protection) โดยสามารถทำ Immutable snapshot ป้องกันการแก้ไขและลบไฟล์ snapshot
- สามารถทำ Thin Provisioning หรือ Snapshot หรือ Clone หรือ Quota หรือ QoS หรือ WORM ได้เป็นอย่างดี
- สามารถบริหารจัดการตัวอุปกรณ์ผ่าน Storage Management Software หรือ Web Browser GUI หรือ Command Line ได้



นาย/นาง

สัญญา

/- มี Power ...



- มี Power Supply แบบ Redundant สามารถ Hot Swap หรือ Hot Plug ได้  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
- ๕.๓.๑.๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ สำหรับ LDAP Server และ ซอฟต์แวร์  
ป้องกันไวรัส จำนวน ๑ เครื่อง

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) หรือดีกว่า  
สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย(Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา  
พื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๒.๙ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มี  
หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อย  
กว่า ๒๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า  
๓๒ GB
- สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า  
๑๐,๐๐๐ รอบ ต่อวินาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State  
Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๙๖๐ GBจำนวนไม่น้อยกว่า ๔  
หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T  
หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

#### ๕.๓.๒. ระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

- ๕.๓.๒.๑. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)  
สำหรับรองรับหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๑๖ แกนหลัก (๑๖  
core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๓.๒.๒. ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสของข้อมูลที่จัดเก็บในอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ  
ภายนอก (Unify storage) จำนวน ๑ ระบบ

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถตรวจจับ (Detect) และลบ (Remove) ภัยคุกคามต่าง ๆ จากโปรแกรม  
ไม่พึงประสงค์ เช่น Virus หรือ Malware หรือ โปรแกรมไม่พึงประสงค์ต่าง ๆ  
บนอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด NAS (Network Attached Storage) ได้
- สามารถติดตั้งระบบบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอในโครงการได้
- สามารถสั่ง Scan ข้อมูลภายใน Storage ตามการใช้งาน (On-Access Scan)  
หรือตามเวลาที่กำหนดได้ (On-Demand Scan)
- กรณีที่ตรวจพบไฟล์ที่อาจจะมีภัยคุกคาม สามารถทำการกักไฟล์ (Quarantine) ได้
- มีระบบบริหารจัดการนโยบาย และควบคุมการทำงานผ่านระบบกลาง  
(Central Management)



เจริญ

เจริญ / ๕.๓.๒.๓. ระบบ ...

๕.๓.๒.๓. ระบบให้บริการบุคลากรของกรมการปกครองด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

จำนวน ๑ ระบบ

คุณลักษณะการออกแบบระบบ ผู้พัฒนาระบบต้องพัฒนาซอฟต์แวร์ให้รูปแบบ ดังนี้

- พัฒนาซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน ในรูปแบบ Container Technology
- มีการทำ Cluster และ ซอฟต์แวร์ เพื่อบริหารจัดการ Container Technology แบบ Kubernetes
- มีการใช้ CI/CD มาช่วยในการ Deployment ซอฟต์แวร์
- ซอฟต์แวร์ สำหรับ เว็บ Frontend ต้องรองรับ Google Chrome เว็บ Browser เป็นอย่างน้อย
- ซอฟต์แวร์ สำหรับ เว็บ Backend ต้องอยู่ในรูปแบบ REST API โดยแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ เว็บ Frontend ด้วยโครงสร้างข้อมูลในรูปแบบ JSON ทั้ง เว็บ Frontend และ Backend ทำงานอยู่บน HTTPS บน TLS v๑.๒ ขึ้นไป
- ใช้ฐานข้อมูลแบบ RDBMS ในการจัดเก็บข้อมูล
- มีระบบสำหรับจัดการ Resource ของแต่ละผู้ใช้งาน

๕.๓.๒.๓.๑. พัฒนาซอฟต์แวร์เว็บแอปพลิเคชัน ระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครองโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ระบบการบริหารจัดการผู้ใช้งาน สำหรับผู้ดูแลของระบบ
  - การบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ
    - สามารถอนุมัติ/ยกเลิก ผู้ใช้งานทั่วไป ได้
    - สามารถแต่งตั้ง/ถอดถอนสิทธิการเป็นผู้ดูแลของระบบ กับเจ้าหน้าที่ ในระบบได้
    - สามารถกำหนดขนาด Disk Space สำหรับใช้งานบนระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครองได้
    - สามารถจัดการข้อมูลแอปพลิเคชัน ที่ใช้งานในระบบ ในรูปแบบ Web Portal ได้
  - การจัดการข้อมูลการเข้าใช้งานระบบ
    - สามารถเก็บประวัติการทำงานของผู้ใช้งาน (ข้าราชการ/ผู้ดูแลระบบ)
    - แสดงผลสถิติในการเข้าใช้งานระบบได้
    - สามารถตรวจสอบและแสดงผลรายงานรายชื่อผู้ใช้งานในระบบได้ตามช่วงเวลาที่ต้องการ



นางสาว

กัญญา

/- ระบบ ...

- ระบบการบริหารจัดการผู้ใช้งาน สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (ข้าราชการ)
  - ระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล Personal Management มีคุณลักษณะ ดังนี้
    - สามารถเชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบฐานข้อมูล ข้าราชการ (กองการเจ้าหน้าที่) ในรูปแบบ REST API
    - มีพื้นที่ Disk Space ให้ใช้งานตามที่กรมการปกครอง กำหนด (หลังจากอนุมัติการใช้งานระบบ)
    - มีระบบสำหรับจัดการข้อมูลบน Disk Space (Personal Disk Management)
    - แสดงรายการ/เรียกใช้งาน แอปพลิเคชัน ที่อยู่บนระบบ Web Portal ได้
    - สามารถกำหนดการแสดงผลแอปพลิเคชันที่เข้าใช้งาน บ่อยได้ (Add Favorite)
- ระบบการยืนยันตัวตน (User Authentication) และการแสดงผล ข้อมูลส่วนบุคคล ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
  - สามารถยืนยันตัวตน ผ่านระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตน ทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID) ผ่านแอปพลิเคชัน ThalD ของกรมการปกครอง และรองรับการนำ token และข้อมูล ยืนยันตัวตนที่ได้รับจากระบบไปใช้งานต่อใน แอปพลิเคชัน ต่าง ๆ ใน ระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของ กรมการปกครอง ได้
  - สามารถตรวจสอบสิทธิในการใช้งานระบบบริหารการเข้าใช้ งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการ งานสารสนเทศของกรมการปกครอง ได้ โดยสิทธิจะเป็นไป ตามที่ ผู้ดูแลของระบบกำหนด
  - สามารถแสดงผลข้อมูลข้อมูลส่วนบุคคล บนระบบบริหาร การเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับ ระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง ได้โดย ผ่านการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลข้าราชการ (กองการเจ้าหน้าที่) โดยแสดงข้อมูล ดังนี้



นางสาว

กัญญา

/๑) ชื่อตัว ...

๑) ชื่อตัว

๒) ชื่อสกุล

๓) ตำแหน่ง

๔) หน่วยงานที่สังกัด

- รองรับการยืนยันตัวตนในรูปแบบ user และ password เป็นกรณีสำรอง ตามมาตรฐาน NIST Special Publication ๘๐๐-๖๓ B: Digital Identity Guidelines ดังนี้

- กำหนดความยาวของรหัสผ่านขั้นต่ำอย่างน้อย ๘ ตัวอักษร และยาวสูงสุดได้ ๖๔ ตัวอักษร
- รหัสผ่านจะต้องมีอักษรพิเศษ ตัวเลข หรืออย่างน้อยอย่างหนึ่งผสมในตัวอักษร
- ไม่เป็นรหัสผ่านที่ใช้กันทั่วไป (เช่น password๑๒๓, admin) หรือ รหัสผ่านที่ง่ายต่อการเดา (เช่น ๑๒๓๔๕๖, qwerty)
- ต้องเปลี่ยนรหัสผ่านทุก ๆ ๖ เดือน
- รหัสผ่านต้องถูกจัดเก็บในรูปแบบที่เข้ารหัส

- ระบบ Web Portal ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- รองรับส่งผ่าน token และข้อมูลยืนยันตัวไปยังเว็บแอปพลิเคชัน ต่าง ๆ ภายใน Web Portal ได้
- มีส่วนแสดงรายละเอียดการใช้งานของ API (swagger) สำหรับรับ - ส่ง token
- เว็บแอปพลิเคชันที่จะใช้งานบนระบบ Web Portal จะต้องทำงานบน HTTPS เท่านั้น
- รองรับการใช้งาน เว็บแอปพลิเคชันจากระบบ/หน่วยงาน ภายใต้กรมการปกครอง โดยมีเว็บแอปพลิเคชัน ดังนี้
  - ระบบ E - Billing ของกองคลัง
  - ระบบ E - Docs ของ ศสพ.
  - ระบบ E - Library ของ วช.
  - ระบบ E - FMS ของ วช.
  - ประวัติการรับราชการ
  - เครื่องราชอิสริยาภรณ์



นาง/ส

ปี ๒๕๖๔

/ทั้งนี้ ...



ทั้งนี้ ผู้พัฒนาแอปพลิเคชันดังกล่าว ที่จะใช้งานบน Web Portal จะต้องพัฒนาการรับ - ส่ง token และข้อมูลยืนยันตัว ตามรูปแบบที่กำหนดใน API Specification

- ระบบการจัดการข้อมูลบน Disk Space (Personal Disk Management) มีคุณสมบัติดังนี้

- ผู้ใช้งาน สามารถจัดการเอกสารบนระบบได้ ดังนี้
  - สามารถดาวน์โหลด ไฟล์เอกสารได้
  - สามารถอัปโหลด ไฟล์เอกสารได้
  - สามารถลบไฟล์เอกสารได้
  - รองรับไฟล์เอกสาร PDF, DOC, EXCEL, JPEG, PPT
- ผู้ใช้งาน สามารถ Share ไฟล์เอกสารให้กับบุคคลอื่น (ข้าราชการภายใต้กรมการปกครอง) ได้ ดังนี้
  - สามารถกำหนดสิทธิผู้ที่สามารถเข้าถึงไฟล์เอกสารที่ทำการ Share ได้โดยแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้
    - i. ผู้ใช้งาน DOPA Work Space
    - ii. ข้าราชการภายใต้กรมการปกครองที่ไม่ได้ลงทะเบียนใช้งาน DOPA Work Space
  - รูปแบบในการ Share ไฟล์เอกสาร ให้เป็น Link URL
  - สามารถกำหนดเปิด/ปิดการ Share เอกสารได้

- ระบบการจัดการข้อมูล รายการแอปพลิเคชัน ที่ใช้งานบน ระบบ Web Portal สำหรับผู้ดูแลระบบ มีคุณสมบัติดังนี้

- การจัดการข้อมูล แอปพลิเคชัน ในระบบ (เพิ่ม/แก้ไข/ยกเลิก)
  - สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ยกเลิก รายการแอปพลิเคชัน ที่ใช้งานบนระบบ Web Portal ได้ โดยมีข้อมูลดังนี้
    - ❖ หน่วยงานเจ้าของแอปพลิเคชัน
    - ❖ ลิงก์ URL ของแอปพลิเคชัน (รองรับเฉพาะแอปพลิเคชัน ที่ใช้งานผ่าน HTTPS เท่านั้น)
  - สามารถเปิด/ปิดการใช้งาน รายการแอปพลิเคชัน ที่ใช้งานในระบบได้

- มาตรฐานการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน DOPA Work Space มีคุณสมบัติดังนี้

/ UX/UI Design ...



นางสาว

กิตติ

- UX/UI Design (User Interface/User Experience Design)
  - ออกแบบเว็บแอปพลิเคชัน ให้รองรับการแสดงผลบนหน้าจอ ในอุปกรณ์ที่แตกต่างกัน (Responsive web design) เช่น คอมพิวเตอร์, โน้ตบุ๊ก, แท็บเล็ต, โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น
  - ออกแบบประสบการณ์ใช้งานเพื่อให้ผู้ใช้เกิดความพึงพอใจสูงสุด เช่น ใช้งานง่าย มีลำดับขั้นตอนชัดเจน เป็นต้น
- มาตรฐานการพัฒนา API สำหรับการรับส่งข้อมูลระหว่างแอปพลิเคชันกับระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครองโดยต้องมีความสามารถอย่างน้อยดังนี้
  - รองรับการรับส่งข้อมูลรูปแบบ RESTful โดยใช้รูปแบบข้อมูลประเภท JSON ตามมาตรฐาน RFC ๘๒๕๙
  - รักษาความปลอดภัยในการรับส่งข้อมูลด้วย HTTPS บน TLS v๑.๒ ขึ้นไป
  - ใช้ข้อมูลในรูปแบบของ JSON (JavaScript Object Notation) เป็นหลัก ทั้งในคำขอ (Request) และคำตอบกลับข้อมูล (Response)
  - ข้อความต่างๆ (text) ใช้ Unicode Transformation Format (UTF-๘)
  - ข้อมูลที่เป็นไฟล์แนบ หรือภาพ (Binary Data) ให้เข้ารหัสในรูปแบบ Base ๖๔ Encoding
  - สถานภาพของการร้องขอ (Response Status Code) ตามมาตรฐาน RFC๗๒๓๑
- ต้องมีส่วนการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งควรมีเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้
  - การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
  - การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
  - สิทธิในการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
  - การรักษาความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคล

/ การใช้ ...



นางสาว

กิติคุณ

- ๑๑ -

- การใช้คุกกี้ (Cookies)
- การปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการติดต่อกับหน่วยงาน/เว็บไซต์

- ระบบรายงานและสถิติ

- ระบบรายงานผู้ใช้งาน ระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง(ผู้ใช้งานทั่วไป) มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
  - รายงานการเข้าใช้งานระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง
  - รายงานรายชื่อ แอปพลิเคชัน ที่ใช้งานบนระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง
- ระบบสถิติผู้ใช้งาน ระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรมการปกครอง (ผู้ใช้งานทั่วไป) มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
  - ประมวลผลสถิติในรูปแบบของกราฟ
  - สามารถระบุช่วงเวลาที่ต้องการดูข้อมูลสถิติ/รายงานได้
  - มี Dashboard ในการแสดงข้อมูล
    - ❖ สถิติข้อมูล Disk Space (จำนวนที่ใช้/ทั้งหมด)
    - ❖ สถิติข้อมูลผู้ใช้งานจำแนกตามหน่วยงาน
    - ❖ สถิติข้อมูลผู้ใช้งานจำแนกตาม ช่วงเวลา
    - ❖ สถิติการใช้งานผ่าน Browser ต่าง ๆ

๕.๓.๒.๔. ระบบบริหารจัดการพิสูจน์สิทธิ์เพื่อเข้าใช้งานในเครือข่าย (LDAP)

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- รองรับโปรโตคอลมาตรฐาน LDAP รุ่นที่ ๓ ตามมาตรฐาน RFC ๔๕๑๑ เพื่อใช้ในการจัดการและเข้าถึงข้อมูลในไดเรกทอรีเซิร์ฟเวอร์
- สามารถจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบโครงสร้างลำดับชั้น (tree-like structure ) ที่มีความยืดหยุ่นในการจัดการข้อมูลต่าง ๆ เช่น ผู้ใช้ กลุ่ม และสิทธิ์การเข้าถึง



แนบไฟล์

๖๖-๖๖

/ - รองรับ ...

- รองรับการทำข้อมูลซ้ำระหว่างเซิร์ฟเวอร์ (Replication) เพื่อให้สามารถสำรองข้อมูล และเพิ่มความเสถียรในการเข้าถึงข้อมูลจากหลายเซิร์ฟเวอร์
- รองรับการทำงานแบบ Multi-Master Replication ซึ่งทำให้เซิร์ฟเวอร์หลายเครื่อง สามารถทำการอ่านและเขียนข้อมูลได้พร้อมกัน
- รองรับการเข้ารหัส TLS/SSL (LDAPS) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการสื่อสารระหว่างเซิร์ฟเวอร์และผู้ใช้งาน
- รองรับการยืนยันตัวตน (Authentication) ได้หลายวิธี เช่น Simple Bind และ SASL Bind
- สามารถกำหนดกฎการเข้าถึงข้อมูล (Access Control Lists - ACLs) เพื่อจำกัด การเข้าถึงข้อมูลตามบทบาทของผู้ใช้งานและกลุ่มผู้ใช้งาน
- มี schema มาตรฐานให้เลือกใช้งานได้ตามต้องการ เช่น Core schema (RFC๒๒๕๑-RFC๒๒๕๖), Cosine and Internet X.๕๐๐ schema (RFC๑๒๗๔), และ InetOrgPerson schema (RFC๒๗๙๘)
- รองรับการปรับแต่ง schema เพิ่มเติมได้ตามความต้องการ
- รองรับการสำรองและการคืนค่าข้อมูล
- รองรับการใช้งานร่วมกับระบบที่นำเสนอและบริการต่าง ๆ ที่กรรมการปกครองกำหนดได้

## ๖. การเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะระบบคอมพิวเตอร์ตามที่กรรมการปกครองกำหนดกับรายละเอียดเฉพาะระบบคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอด้วยรูปแบบตาราง ดังนี้

ตารางเปรียบเทียบข้อเสนอโครงการพัฒนาระบบบริหารการเข้าใช้งานแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) สำหรับระบบให้บริการงานสารสนเทศของกรรมการปกครอง		
รายละเอียดของกรรมการปกครอง	รายละเอียดของผู้ยื่นข้อเสนอ	เอกสารอ้างอิง
		ระบุหมายเลขหน้า ของเอกสารอ้างอิง

## ๗. กำหนดเวลาส่งมอบ/สถานที่ส่งมอบ

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องดำเนินการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์พร้อมระบบให้บริการบุคลากรของกรรมการปกครองด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง วังไชยา นางเล็ง กรรมการปกครอง โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาใช้หลักเกณฑ์ราคาโดยพิจารณาจากราคารวม (ราคาต่ำสุด)

## ๙. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณ ๙,๙๘๗,๐๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

นาง/ส

๒๕๖๒

/๑๐. เงื่อนไข ...



## ๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรมการปกครอง จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญา โดยจะจ่ายหลังจากผู้รับจ้างปฏิบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กรมการปกครองกำหนดและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

### ๑๑. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

### ๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง/ซ่อมแซมแก้ไขและการสนับสนุนการปฏิบัติงานประจำ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความพร้อมในการสนับสนุนการใช้งาน ตลอดระยะเวลาการรับประกัน ๑ ปี นับถัดจากวันส่งมอบ ดังนี้

๑๒.๑ จัดให้มีพนักงานประจำรับแจ้งปัญหาในเวลาปฏิบัติราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๑๒.๒. ต้องมีระบบบริการรับแจ้งและติดตามการแก้ไขปัญหา (Services Web System) โดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสามารถแจ้งปัญหาได้ผ่านระบบดังกล่าว

๑๒.๓. ต้องมีความพร้อมในการตรวจสอบวิเคราะห์ปัญหา และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงอุปกรณ์ ที่ติดตั้งใช้งานโดยเริ่มดำเนินการภายในวันทำการถัดไป นับตั้งแต่ได้รับแจ้งปัญหา

### ๑๓. การฝึกอบรม

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องดำเนินการอบรมเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง ๑ ครั้ง ณ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

### ๑๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง กรมการปกครอง

### ๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาและอื่น ๆ

๑๕.๑ ในการส่งมอบอุปกรณ์ หากภายหลังได้มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีให้ดีขึ้น หรือ โรงงานผู้ผลิตไม่ได้ทำการผลิตอุปกรณ์อีกต่อไป หรือผู้ผลิตไม่สามารถผลิตเพื่อส่งมอบได้ทันตามกำหนด เนื่องจากเกิดปัญหาการขาดแคลนของชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ผู้ยื่นข้อเสนอจำเป็นต้องส่งมอบอุปกรณ์ต่าง ไปจากรายการที่นำเสนอ เพื่อให้โครงการดำเนินต่อไปและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถเสนออุปกรณ์ยี่ห้ออื่น/รุ่นอื่น ที่มีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อทำการพิจารณาประสิทธิภาพ อุปกรณ์ที่เสนอเพื่อส่งมอบทดแทน โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถเรียกร้อยราคาที่ตกลงผูกพันในสัญญาได้

๑๕.๒ พัส্তুที่ส่งมอบนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพ ที่พร้อมใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตามที่กรมการปกครองกำหนด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายทศพล ศรีเพชรพันธุ์)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณวิทย์ ทิพย์ผลาผลกุล)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณัฐดนัย ประสงค์ศรี)

พนักงานคอมพิวเตอร์