

ร่างขอบเขตของงาน (TOR) จ้างเหมาบริการรถยนต์โดยสารปรับอากาศ

หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 75-76

วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง

1. ความจำเป็น

กรมการปกครอง โดยวิทยาลัยการปกครอง ได้จัดให้มีการศึกษาอบรมหลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 75 - 76 ประจำปีงบประมาณ 2561 ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทภารกิจและงานในอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ และได้รับการเสริมสมรรถนะนายอำเภอ ตลอดจนได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารราชการสมัยใหม่ อันจะส่งผลให้การปฏิบัติราชการของ นายอำเภอเป็นการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำในการบูรณาการงานอำเภอ ให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและตอบสนองนโยบายของรัฐบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในหลักสูตรดังกล่าวได้กำหนดให้มีการศึกษาดูงานเกี่ยวกับงานในหน้าที่ทุกภาคของประเทศ จึงจำเป็นต้อง จัดหารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 36 ที่นั่ง รุ่นละ 3 คัน/วัน จำนวน 27 วัน/รุ่น

จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2561 ภายในวงเงิน 2,592,000 บาท (สองล้าน- ห้าแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2561 แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน โครงการ : สนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรม อำเภอ กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เป็นเงิน 2,462,400 บาท และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ บัญชีเงินค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมของกรมการปกครอง เป็นเงิน 129,600 บาท

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี รายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. คุณสมบัติของรถยนต์โดยสารปรับอากาศ

คุณลักษณะทั่วไป

- เป็นรถยนต์โดยสารปรับอากาศ ชั้นเดียว ขนาดไม่น้อยกว่า 36 ที่นั่ง จำนวน 6 คัน
- เป็นรถยนต์ที่จดทะเบียนถูกต้องตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก
- เป็นรถยนต์ที่มีอายุการใช้งานไม่เกิน 10 ปี
- มีระบบ GPS (โดยมีหนังสือรับรองในการติดตั้ง)
- ได้รับการรองรับมาตรฐาน
 - ISO 9001-2015 ระบบงานคุณภาพ หรือ
 - ISO 39001 : 2012 ระบบความปลอดภัยทางถนน หรือ
 - ISO 14001 ระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม หรือ
 - BUS SERVICE STANDARD FOR TOURISM จากกรมการท่องเที่ยว หรือ
 - รถโดยสาร 5 ดาว จากกรมการขนส่งทางบก
- ผู้ยื่นมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในวงเงินไม่ น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ที่เป็นสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานในกำกับของรัฐ โดยรถยนต์โดยสารที่ ให้บริการต้องเป็นรถของผู้เสนอราคาเอง ต้องมีรถยนต์โดยสารปรับอากาศให้บริการไม่น้อยกว่า 6 คัน ภายใน สัญญาฉบับเดียว ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานมาแสดง

เครื่องยนต์ ตัวรถ

- เครื่องยนต์ดีเซล 4 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยน้ำ โดยเครื่องยนต์ติดตั้งด้านท้ายตัวรถ มีกำลัง เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 300 แรงม้า สำหรับรถยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 36 ที่นั่ง เป็นรถโดยสารโดยตรง ไม่ใช่ รถบรรทุกดัดแปลงหรือรถจัดประกอบ

- ระบบกันสะเทือนถุงลมคู่หน้าอยู่นอกแชลชี
- ระบบส่งกำลัง หรือระบบเกียร์ ใช้ระบบเกียร์อัตโนมัติ
- โครงรถยนต์ (Chassis) ต้องเป็นโครงรถยนต์ (Chassis) ยุโรป
- ระบบปรับอากาศ ติดตั้งตามมาตรฐานบริษัท
- ระบบต่าง ๆ ของรถยนต์เป็นไปตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต
- ไฟแสงสว่างและไฟสัญญาณต่างๆ เป็นไปตามมาตรฐาน และถูกต้องตามกฎหมาย
- ประตูโดยสารขึ้น-ลง เป็นประตูแบบบานเดี่ยว เปิด-ปิด ด้วยระบบลม พร้อมติดตั้งระบบป้องกัน ประตูหนีบ



- ที่นั่งโดยสาร เบาะนั่ง พนักพิงแยกอิสระ ปรับเอนนอนได้พร้อมหัวแขนติดตั้งเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง และเป็นไปตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก

- กระจกเป็นกระจกนิรภัยรอบคัน
- ติดตั้งค้อนเคาะกระจกภายในตัวรถ อย่างน้อย 4 ชุด
- ใ้ยางเรเดียล 22.5x295 (ไม่ใช่ยางหล่อดอก)
- มีระบบความปลอดภัย EBS, เบรก ABS, Traction control, Accelerated cruise control, ระบบช่วยเบรก Retarder และระบบช่วยการทรงตัว

อุปกรณ์มาตรฐานประกอบรถ

- เครื่องมืออุปกรณ์ประจำรถและอุปกรณ์อื่น ๆ เป็นไปตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต
- ติดตั้งถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง อย่างน้อย 2 ถัง
- รถทุกคันต้องมีเครื่องเสียงและไมค์พูดจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว สำหรับประชาสัมพันธ์ภายในรถ
- ติดตั้งผ้า màn ที่หน้าต่างทุกช่อง

5. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการประกันภัย

5.1 รถยนต์ทุกคันต้องมีประกันภัยแบบประเภทที่ 1 จากบริษัทประกันภัยที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจประกันภัย โดยให้ความคุ้มครองครอบคลุมผู้โดยสารในรถทุกคนหรือกำลังขึ้นหรือลงรถยนต์ หรือกำลังจอดรถยนต์ ไม่ว่ากรณีใด ๆ และต้องเอาประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 ตลอดอายุสัญญาจ้างเหมาบริการ

5.2 รถยนต์คันที่ให้อำนาจบริการทุกคันต้องเอาประกันภัยโดยต้องเป็นกรมธรรม์ที่ไม่ระบุผู้ขับขี่ ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ทุนประกันภัย ไม่ต่ำกว่า 10,000,000 บาท/ครั้ง โดยให้ความคุ้มครองการจ่ายค่าสินไหมทดแทนเพื่อความบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตของบุคคลที่โดยสารอยู่ในรถยนต์หรือกำลังขึ้นหรือกำลังลงจากรถยนต์ และต้องส่งมอบสำเนากรมธรรม์ที่มีเงื่อนไขถูกต้องให้กรมการปกครอง

กรณีบาดเจ็บ ในวงเงินความรับผิดชอบคนละไม่น้อยกว่า 100,000.00 บาท ต่ออุบัติเหตุ
1 ครั้ง

กรณีเสียชีวิต ในวงเงินความรับผิดชอบคนละไม่น้อยกว่า 600,000.00 บาท ต่ออุบัติเหตุ
1 ครั้ง

5.3 ผู้รับจ้างเหมาบริการต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุหรืออันตราย หรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ร่างกาย ชีวิตหรือทรัพย์สินของบุคคลใด ๆ อันเนื่องจากการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างเหมาบริการทั้งสิ้น รวมทั้งความเสียหายที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทประกันภัยด้วย

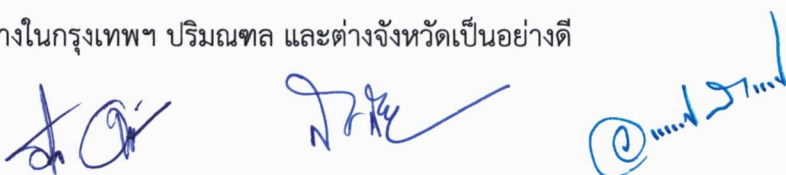
6. ข้อกำหนดและเงื่อนไขพนักงานขับรถยนต์

6.1 พนักงานขับรถยนต์ ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท 2 ที่ได้รับอนุญาตมาแล้วไม่ต่ำกว่า 5 ปี และต้องมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ประเภทเดียวกับที่ให้อำนาจบริการแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

6.2 ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านเป็นคนไทย

6.3 เพศชาย มีอายุไม่น้อยกว่า 35 ปี และไม่เกิน 57 ปี จะต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดีแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีความประพฤติดี สุขภาพเรียบร้อย และพนักงานขับรถผ่านการตรวจสุขภาพประจำปี (ครอบคลุมโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง เก๊าท์ ลมชัก หลอดเลือดตีบ ผู้ที่เคยผ่าตัดสมองมาก่อน และโรคหัวใจ)

6.4 พนักงานขับรถยนต์ต้องรู้เส้นทางในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัดเป็นอย่างดี



6.5 พนักงานขับรถยนต์ ต้องไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุราหรือของเสพติดมึนเมาทุกชนิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ และก่อนการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานที่

6.6 พนักงานขับรถยนต์จะต้องมีโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ติดต่อ โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างเหมาบริการ

6.7 ผู้รับจ้างเหมาบริการต้องจัดพนักงานประจำรถยนต์อย่างน้อยคนละ 1 คน (ไม่เกิน 2 คน) เพื่อดูแลอำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสาร

6.8 พนักงานขับรถยนต์ทุกคนจะต้องเป็นผู้ดูแลรักษา รับผิดชอบรถคันที่ตนเองใช้ปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการตลอดเวลา

6.9 ผู้รับจ้างเหมาบริการจะต้องรับผิดชอบต่อการทำงาน หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ทุกกรณี

6.10 พนักงานขับรถยนต์จะต้องปฏิบัติหน้าที่ได้ภายในประเทศ ตามที่ได้รับมอบหมายโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ และต้องปฏิบัติตามระเบียบของกรมการขนส่งทางบกทุกประการ

6.11 หากพนักงานขับรถยนต์คนใดประพฤติตัวไม่เหมาะสมผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวพนักงานขับรถยนต์จากผู้รับจ้างเหมาบริการ และผู้รับจ้างเหมาบริการจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยเร็ว

6.12 พนักงานขับรถทุกคนจะต้องนำรถยนต์มาถึงสถานที่นัดหมายก่อนเวลาตามที่มีการนัดหมาย

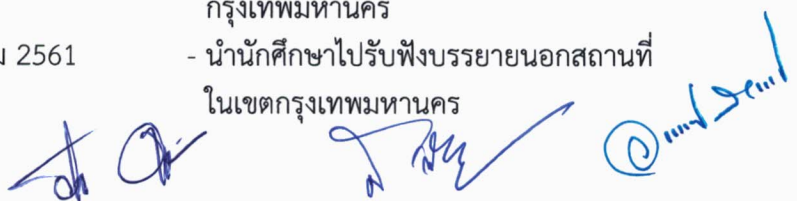
7. ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการจ้างเหมาบริการรถยนต์

7.1 นำนักศึกษาหลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 75 ไปดูงานนอกสถานที่ จำนวน 27 วัน สถานที่ที่กำหนดภายหลังก่อนไว้ไปดูงานจริง ประมาณ 1 สัปดาห์

- | | |
|--------------------------------------|--|
| - ระหว่างวันที่ 9 – 13 กรกฎาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคใต้ |
| - ระหว่างวันที่ 23 – 27 กรกฎาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคเหนือ |
| - ระหว่างวันที่ 6 – 10 สิงหาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| - ระหว่างวันที่ 20 – 24 สิงหาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคตะวันออก |
| - ระหว่างวันที่ 29 สิงหาคม 2561 | - นำนักศึกษาไปรับฟังบรรยายนอกสถานที่ในเขตกรุงเทพมหานคร |
| - ระหว่างวันที่ 3 - 7 กันยายน 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคกลางและกรุงเทพมหานคร |
| - ระหว่างวันที่ 21 กันยายน 2561 | - นำนักศึกษาไปร่วมพิธีปิดการศึกษาดูงาน |

7.2 นำนักศึกษาหลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ 76 ไปดูงานนอกสถานที่ จำนวน 27 วัน สถานที่ที่กำหนดภายหลังก่อนไว้ไปดูงานจริง ประมาณ 1 สัปดาห์

- | | |
|--------------------------------------|--|
| - ระหว่างวันที่ 9 – 13 กรกฎาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| - ระหว่างวันที่ 23 – 27 กรกฎาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคใต้ |
| - ระหว่างวันที่ 6 – 10 สิงหาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคเหนือ |
| - ระหว่างวันที่ 20 – 24 สิงหาคม 2561 | - นำนักศึกษาดูงานในพื้นที่ภาคกลาง/กรุงเทพมหานคร |
| - ระหว่างวันที่ 29 สิงหาคม 2561 | - นำนักศึกษาไปรับฟังบรรยายนอกสถานที่ในเขตกรุงเทพมหานคร |



- ระหว่างวันที่ 3 - 7 กันยายน 2561
- นำนักศึกษาปฏิบัติงานในพื้นที่ภาคกลางและภาคตะวันออก
- ระหว่างวันที่ 21 กันยายน 2561
- นำนักศึกษาไปร่วมพิธีปิดการศึกษาอบรม

7.3 “ผู้รับจ้าง” เป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวกับการรับจ้างทั้งสิ้น เช่น ค่าน้ำมันรถ ค่าบำรุงรถ ค่าทางด่วนพิเศษ ค่าจ้าง ค่าอาหารและที่พักของพนักงานขับรถและพนักงานประจำรถ เป็นต้น

7.4 “ผู้รับจ้าง” ต้องจัดหาพนักงานขับรถซึ่งเป็นผู้มีความประพฤติดี แต่งกายสุภาพ กิริยามารยาทเรียบร้อย ขับรถด้วยความระมัดระวัง และไม่ดื่มสุรา หรือเสพยาเสพติดสิ่งมีเมาอื่น ๆ ไม่ใช่โทรศัพท์หรือเล่นไลน์ในขณะที่ขับรถ อีกทั้งต้องแจ้งรายชื่อและประวัติพนักงาน ดังกล่าวให้ “ผู้ว่าจ้าง” ได้ทราบล่วงหน้า ในกรณีที่พนักงานขับรถ “ผู้รับจ้าง” ประพฤติไม่เหมาะสมหรือขับรถโดยประมาทจนน่าจะเป็นอันตรายต่อคณะของ “ผู้ว่าจ้าง” “ผู้ว่าจ้าง” มีสิทธิให้ “ผู้รับจ้าง” เปลี่ยนพนักงานดังกล่าวใหม่ได้ทันที

7.5 “ผู้รับจ้าง” ต้องรับผิดชอบต่อแลกรักษาตามที่ระบุไว้ในสัญญา ให้อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อย และบำรุงรักษาซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา

7.6 ผู้เสนอราคาต้องยื่นหลักฐานใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร และขนาดไม่น้อยกว่า 36 ที่นั่ง ซึ่งกรมการขนส่งทางบกออกให้ แนบมาพร้อมกับหลักฐานในการเสนอราคา

7.7 รถยนต์ต้องมีสภาพที่สมบูรณ์ ทั้งภายในและภายนอก สภาพตัวถังไม่ผุกร่อน เบาะรถยนต์เป็นเบาะแบบมาตรฐาน สามารถปรับเอนได้ มีระบบทีวี รับสัญญาณภาพจากดาวเทียมและเครื่องเสียงเพื่อบริการข่าวสารให้แก่ นักศึกษา มีห้องน้ำที่สะอาด และถูกสุขลักษณะ ภายในรถด้วย

7.8 รถยนต์ที่ให้เหมาบริการส่วนประกอบทุกอย่างจะต้องถูกต้องและเป็นไปตาม พ.ร.บ. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทต้องแสดงเอกสารการเป็นผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ของการเป็นเจ้าของรถยนต์ทั้งหมดให้กับกรมการปกครอง วิทยาลัยการปกครอง ในวันส่งมอบรถยนต์

7.9 หากรถยนต์คันที่ให้เหมาบริการไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือกรณีที่ผู้รับจ้างเหมาบริการนำรถยนต์ที่ให้เหมาบริการไปบำรุงรักษา ผู้รับจ้างเหมาบริการจะต้องแจ้งให้กรมการปกครอง วิทยาลัยการปกครอง ทราบก่อน และต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันที กรณีรถยนต์ที่ให้เหมาบริการเกิดอุบัติเหตุ

- กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ผู้รับจ้างเหมาบริการจะต้องจัดการรถยนต์มาทดแทนทันที
- กรณีเกิดเหตุในส่วนภูมิภาคหรือมีระยะทางไกล ผู้รับจ้างเหมาบริการจะต้องจัดการรถยนต์มาทดแทนภายในเวลาที่เหมาะสม

7.10 ถ้าผู้รับจ้างเหมาบริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด และเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่กรมการปกครอง วิทยาลัยการปกครองกำหนด กรมการปกครองสามารถบอกเลิกสัญญา หรือตัดสิทธิมิให้ทำธุรกรรมใดๆ กับกรมการปกครองอีกต่อไปหรือแล้วแต่ดุลยพินิจของกรมการปกครอง

7.11 กรมการปกครองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างเหมาบริการในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจยกเลิกโดยไม่พิจารณาจ้างเหมาบริการเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของกรมการปกครอง วิทยาลัยการปกครอง เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมการปกครองเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้



8. การเสนอราคา

8.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

8.2 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

8.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรมการปกครอง ให้เริ่มทำงาน

9. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน 120 วัน รายละเอียดตามข้อ 7 (7.1 และ 7.2)

10 วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน 2,262,000 บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน)

11. เงื่อนไขการชำระเงินและอื่น ๆ

กรมการปกครอง จะจ่ายเงินค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งจ่ายเป็น 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20.56 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน (ระหว่างวันที่ 9 - 13 กรกฎาคม 2561)

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20.56 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน (ระหว่างวันที่ 23 - 27 กรกฎาคม 2561)

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 19.89 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน (ระหว่างวันที่ 6 - 10 สิงหาคม 2561)

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 16.58 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน (ระหว่างวันที่ 20 - 24 สิงหาคม 2561)

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 22.41 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมการปกครองได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว (ระหว่างวันที่ 29 สิงหาคม 2561 , ระหว่างวันที่ 3 - 7 กันยายน 2561 และวันที่ 21 กันยายน 2561)



12. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็น

สถานที่ติดต่อกลุ่มงานพัสดุ กองคลัง กรมการปกครอง ชั้น 1 อาคารกรมการปกครอง ถนนอัษฎางค์
เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10300 โทรศัพท์ 0-2225-6820, 0-2226-4479 หรือทางเว็บไซต์ www.dopa.go.th
หรือทาง e-mail address: 030300001@bora.dopa.go.th

สามารถแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้เป็นลายลักษณ์อักษร
ได้ที่ กรมการปกครอง โดยผู้ที่ต้องการส่งข้อคิดเห็น เสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่
อยู่ของตนเองให้ชัดเจนด้วย

ประกาศ ณ วันที่

สิ้นสุดการวิจารณ์วันที่

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

(นายเอกโอสธ รักเอียด)

ลงชื่อ



กรรมการ

(นางสร้อยทิพย์ รัตนศรีทอง)

ลงชื่อ



กรรมการ

(นางวิไล อาจวาที)

-ร่าง-

ประกาศกรมการปกครอง
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ ๗๕ - ๗๖
วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการปกครอง มีความประสงค์ จะประกวดราคาจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ ๗๕ - ๗๖ วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๖๒,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่กรมการปกครองจะจัดจ้างดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ระหว่างเวลาน. ถึง.....น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dopa.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๒๖-๔๔๗๙ และ ๐-๒๕๗๗-๔๔๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....)

อธิบดีกรมการปกครอง

ร่าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ /๒๕๖๑

การจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ ๗๕ - ๗๖

วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง

ตามประกาศกรมการปกครอง

ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๑

กรมการปกครอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ หลักสูตรนายอำเภอ รุ่นที่ ๗๕ - ๗๖ วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ กรมการปกครอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

- หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ไม่เป็น ...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ฌ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

/(๓) ในกรณี...

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ออกให้หรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือจากกรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอ ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรรมการปกครอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ กรรมการปกครอง จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรรมการปกครอง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา (ใช้สำหรับกรณีที่มียกเงินงบประมาณการจัดจ้าง เกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน-.....บาท (.....-.....)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ภายในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่
คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ
คำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราอยู่ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือ
คำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับ
เอกสารดังกล่าวมาให้ กรมการปกครอง ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น.
ถึง.....น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกัน
อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกัน
อิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่
สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่
จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน
๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว
เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อ
ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณา
ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียด
แตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีข้อ
สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็น
การผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็น ผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๖ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือกล่าวหาการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ โดยสั่งจ่ายในนาม “เงินนอกงบประมาณกรมการปกครอง”

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนองานที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐.๕๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน (ระหว่างวันที่ ๙-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐.๕๖ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน (ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๙.๘๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน (ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑)

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๖.๕๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน (ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑)

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๒.๔๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน (วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑, ระหว่างวันที่ ๓-๗ กันยายน ๒๕๖๑ และวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑)

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงิน ของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากสำนักงานงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ บัญชีเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของกรมการปกครอง แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว

กรมการปกครอง

มิถุนายน ๒๕๖๑