



ประกาศกรมการปกครอง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรมการปกครอง ได้มีโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สตาร์ สเตชันเนอรี (ส่งออก, ขายส่ง, ขายปลีก, ให้บริการ, ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘,๘๒๕.๒๐.- บาท (เก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสันติ รังษิรุจิ)

นายอำเภอหนองหญ้าไซ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการกรมการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

ใบสั่งซื้อ

เล่มที่.....1/2562.....

เลขที่.....16/2562.....

สำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง
วันที่...24...เดือน...เมษายน...พ.ศ.2562.....

เรียน.....ทางหุ้นส่วนจำกัด สตาร์ สเตชั่นเนอรี่

ตามที่ท่านได้ตกลงเสนอขาย.....วัสดุสำนักงาน.....

รวม.....12.....รายการนั้น กรมการปกครอง ได้ตกลงรับซื้อสิ่งของจากท่าน รวม12.....รายการ
เป็นเงิน.....98,825.20.....บาท ตามรายการละเอียดข้างท้ายนี้ ให้ท่านนำสิ่งของดังกล่าวไปมอบให้แก่
กรมการปกครอง ภายในวันที่1.....เดือนพฤษภาคม..... พ.ศ.2562.....

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน หน่วย	หน่วยละ		รวมเงิน		หมายเหตุ
				บาท	สต.	บาท	สต.	
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 หนา 80 แกรม ดับเบิลเอ	รีม	400	130	-	52,000	-	
2	ปากกาเคมี ชนิดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	โหล	2	300	-	600	-	
3	เทปโฟมสองหน้าขนาด 1 นิ้ว ยาว 5 เมตร สามเอ็ม	โหล	2	2,640	-	5,280	-	
4	ป้ายชื่อติดหน้าอก	อัน	200	8	-	1,600	-	
5	ปากกาลูกลื่น ควอนตัม	ด้าม	50	8	-	400	-	
6	ใบมีดคัตเตอร์ ขนาดเล็ก	โหล	5	36	-	180	-	
7	เทปสันปก ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 25 หลา คิคุซู	โหล	2	1,800	-	3,600	-	
8	ซองขยายข้างขนาด ซี 4	ซอง	500	2	-	1,000	-	
9	ซองขยายข้างขนาด 11 นิ้ว x 17 นิ้ว	ซอง	500	4	-	2,000	-	
10	แฟ้มซองขนาด เอ 4	โหล	10	60	-	600	-	
11	กระดาษปกสี ขนาด เอ 4 หนา 150 แกรม	รีม	20	355	-	7,100	-	
12	กระดาษสติ๊กเกอร์สำหรับเครื่องปริ้น	ห่อ	12	1,500	-	18,000	-	
รวมราคาสินค้า						92,360	-	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%						6,465	20	
(เก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทยี่สิบสตางค์) รวมเป็นเงิน						98,825	20	

.....
(นายพุทธพงษ์ สุริยะสิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....
(นายสันติ รัชชิจิ)
นอ. หนองหญ้าไซ รกน.
ผชช. คม. ปกท. ลปค.
ปกท. อปค.

คำรับรองประกอบคำขอเสนอขายสิ่งของ

สำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง

วันที่.....24...เดือน...เมษายน...พ.ศ. ...2562...

ข้าพเจ้า...ห้างหุ้นส่วนจำกัด สตาร์ สเตชั่นเนอรี่... เลขที่518/130 อาคารเอกสินเพลส ม. 2 ถ.งามวงศ์วาน ต.บางเขน อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี...ได้ตกลงขายสิ่งของตามรายการและราคาซึ่งได้ระบุในใบสั่ง และข้าพเจ้าได้รับใบสั่งซื้อของฉบับนี้ไปแต่วันนี้แล้ว จึงขอให้คำรับรองและยืนยันว่า

1. ข้าพเจ้าจะส่งสิ่งของตามรายการในใบสั่งฉบับนี้ตามตัวอย่างทุกประการ ให้แก่กรมการปกครอง ณ สำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง..... กรมการปกครอง ภายในกำหนดในใบสั่ง
 2. สิ่งของที่ข้าพเจ้าจะส่งตามความในข้อ 1 นอกจากจะให้เหมือนของตัวอย่างตามข้อ 1 แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับรองอีกว่า เมื่อตรวจทดลองในทางวิทยาศาสตร์ประการหนึ่งประการใด ต้องให้เหมือนตัวอย่างทุกประการ
 3. ถ้าผลของการตรวจสอบหรือทดลองของกรมการปกครอง หรือเจ้าหน้าที่ของกรมการปกครอง ปรากฏว่าของที่นำส่งไม่ตรงตามรายการหรือตัวอย่าง กรมการปกครองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของและข้าพเจ้าผู้ขายจะต้องรับของกลับโดยเร็ว และกรมการปกครองไม่ต้องเสียค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายให้แก่ประการใด
 4. ถ้าข้าพเจ้าไม่นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่กรมการปกครองตามความในข้อ 1 ให้เป็นการถูกต้องครบถ้วน และภายในกำหนดในใบสั่งให้ถือว่าข้าพเจ้าผิดสัญญา และยอมให้กรมการปกครองปรับเป็นเงินร้อยละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ส่งหรือส่งมาแล้วแต่ไม่เหมือนของตัวอย่าง โดยคิดเป็นรายวันจนกว่าจะนำสิ่งของมาส่งโดยครบถ้วนถูกต้อง แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท แต่ทั้งนี้ต้องนำของที่ถูกต้องตามตัวอย่างส่งให้กรมการปกครอง ภายใน 3 วัน นับแต่วันครบกำหนดในใบสั่ง
 5. นอกจากที่กล่าวแล้วในข้อ 4 ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามคำรับรองด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามหากเกิดความเสียหายแก่กรมการปกครองแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบโดยสิ้นเชิง
- จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งและให้คำรับรอง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายสรชัย อยู่นาค)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาววาสนา ธาราศิริ)