

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ
ในการให้บริการด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
ณ จุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ..ยิ้ม จำนวน ๑๘ แห่ง

๑. เงื่อนไขการให้บริการบำรุงรักษา

บริษัทฯ จะต้องมีความพร้อมในการสนับสนุนการใช้งาน จัดให้มีการดำเนินการให้บริการด้านดูแลบำรุงรักษา ระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) ตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษา เพื่อให้การทำงานของระบบสามารถปฏิบัติงานได้เป็นปกติ ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ บริษัทฯ จะต้องได้รับใบรับรองคุณภาพการให้บริการติดตั้งบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕
- ๑.๒ บริษัทฯ จะต้องมีพนักงานประจำรับแจ้งปัญหาในวันปฏิบัติราชการปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. และวันที่ทางราชการเปิดให้บริการประชาชนเป็นกรณีพิเศษ
- ๑.๓ บริษัทฯ จะต้องมีระบบบริการรับแจ้งและติดตามการแก้ไขปัญหา (Services Web System)
- ๑.๔ บริษัทฯ จะต้องมีระบบบริหารจัดการอุปกรณ์และอะไหล่ (Inventory Control Web System)
- ๑.๕ บริษัทฯ จะต้องมีระบบบริหารจัดการระบบโปรแกรมประยุกต์ (Software Inventory Web System)
- ๑.๖ บริษัทฯ จะต้องมีระบบจัดทำแผนการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance Web System)
- ๑.๗ บริษัทฯ จะต้องจัดให้มีการบริการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ณ สถานที่ติดตั้งของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อเดือน รวมถึงการทำความสะอาดและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้พร้อมที่จะใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา
- ๑.๘ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาห้ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม หากเกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยเริ่มดำเนินการภายใน ๕ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งปัญหา
- ๑.๙ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ ภายใต้ระยะเวลาสัญญาการบำรุงรักษา เพื่อให้อุปกรณ์ต่าง ๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและใช้งานได้ดังเดิม ซึ่งการบริการนี้รวมทั้งค่าอะไหล่และค่าแรงงานทั้งหมด ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เสียหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานในลักษณะปกติ
- ๑.๑๐ บริษัทฯ จะต้องมีบุคลากรซึ่งมีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญ เพื่อดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software)
- ๑.๑๑ บริษัทฯ จะต้องมีส่วนศูนย์อะไหล่ (Spare Part Center) บริษัทฯ จะต้องจัดให้มีศูนย์อะไหล่ของอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นเพียงพอในการให้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ ณ สถานที่ติดตั้งของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ
- ๑.๑๒ บริษัทฯ จะต้องมียุภัณฑ์และอะไหล่ทดแทนเพียงพอในการให้บริการซ่อมบำรุง เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- ๑.๑๓ บริษัทฯ จะต้องพร้อมให้คำปรึกษาในการดูแลบำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาความบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (Software) ในระดับเบื้องต้น โดยทางโทรศัพท์ และ/หรือ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Mail)

(นางสาววิภาพร คุรุรัตน์ชัยกุล)

(นายธีระพงษ์ ตรีรัตน์วดี)

(นางสาวพิศุล แสงนาค)

- ๑.๑๔ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการนำปัญหา และข้อเสนอที่ได้รับมาวิเคราะห์ ตรวจสอบหาสาเหตุ เพื่อปรับปรุง หรือหาแนวทางในการปรับแต่งระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (Software) ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๑.๑๕ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการบำรุงรักษาในลักษณะการป้องกันระบบไม่ให้เกิดความเสียหาย (Preventive Maintenance) รวมถึงการวิเคราะห์ แก้ไข (Corrective Maintenance) เมื่อพบความผิดปกติ หรือพบปัญหาในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (Software)

๒. การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

จำนวน ๘๐ เครื่อง

ยี่ห้อ Dell รุ่น Optiplex ๓๐๔๖

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดจุดฝุ่นภายใน เมาส์ (Mouse) และแป้นพิมพ์ (Keyboard)
- ๒) ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่อง
- ๓) ทำความสะอาดจอภาพ (Monitor) และ DVD-ROM
- ๔) ทำความสะอาดช่องระบายความร้อนของตัวเครื่อง
- ๕) ทำความสะอาดช่องเชื่อมต่อสัญญาณข้อมูล สัญญาณภาพ-เสียง เช่น HDMI, VGA, USB, LAN เป็นต้น
- ๖) ทดสอบการทำงานพัดลมระบายความร้อนให้เป็นปกติ
- ๗) ทำการทดสอบอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Harddisk) โดยใช้โปรแกรมยูทิลิตี้ต่าง ๆ (Scandisk, Disk Defragment, Disk Cleanup) เป็นอย่างน้อย
- ๘) ทดสอบการทำงานของเครื่องให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

จำนวน ๑๐ เครื่อง

ยี่ห้อ Dell รุ่น Optiplex ๓๐๕๐

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดจุดฝุ่นภายใน เมาส์ (Mouse) และแป้นพิมพ์ (Keyboard)
- ๒) ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่อง
- ๓) ทำความสะอาดจอภาพ (Monitor) และ DVD-ROM
- ๔) ทำความสะอาดช่องระบายความร้อนของตัวเครื่อง
- ๕) ทำความสะอาดช่องเชื่อมต่อสัญญาณข้อมูล สัญญาณภาพ-เสียง เช่น HDMI, VGA, USB, LAN เป็นต้น
- ๖) ทดสอบการทำงานพัดลมระบายความร้อนให้เป็นปกติ
- ๗) ทำการทดสอบอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Harddisk) โดยใช้โปรแกรมยูทิลิตี้ต่าง ๆ (Scandisk, Disk Defragment, Disk Cleanup) เป็นอย่างน้อย
- ๘) ทดสอบการทำงานของเครื่องให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



(นางสาววิภากร คุรุรัตน์ชัยกุล)



(นายธีระพงษ์ ตรีรัตน์วดี)



(นางสาวพิกุล แสงนาค)

- ๒.๓ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๓๒ เครื่อง
ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocuPrint P๒๕๕dw
การบำรุงรักษา (PM)
๑) เปิดฝาเครื่องและทำการถอดตลับหมึก (Toner Cartridge) ออก
๒) ทำการดูดฝุ่นภายในเครื่องและช่องใส่ตลับหมึก
๓) ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่อง
๔) ทำการทดสอบการทำงานของเครื่องโดยการเปิดเครื่องและกดปุ่มออนไลน์ (Online) ค้างไว้ประมาณ ๒-๓ วินาที เครื่องจะเริ่มกระบวนการ (Process) และพิมพ์ภาพตัวอย่าง (Demo) เพื่อเป็นการพิมพ์ทดสอบการทำงานในเบื้องต้น
- ๒.๔ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๔ เครื่อง
ยี่ห้อ Fuji Xerox รุ่น DocuPrint P๓๕๕D
การบำรุงรักษา (PM)
๑) เปิดฝาเครื่องและทำการถอดตลับหมึก (Toner Cartridge) ออก
๒) ทำการดูดฝุ่นภายในเครื่องและช่องใส่ตลับหมึก
๓) ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่อง
๔) ทำการทดสอบการทำงานของเครื่องโดยการเปิดเครื่องและกดปุ่มออนไลน์ (Online) ค้างไว้ประมาณ ๒-๓ วินาที เครื่องจะเริ่มกระบวนการ (Process) และพิมพ์ภาพตัวอย่าง (Demo) เพื่อเป็นการพิมพ์ทดสอบการทำงานในเบื้องต้น
- ๒.๕ เครื่องพิมพ์บัตรประจำตัวประชาชน (ID Card Printer) จำนวน ๑๘ ชุด
ยี่ห้อ Fargo รุ่น HDP๕๐๐๐
การบำรุงรักษา (PM)
๑) ทำความสะอาด Card Roller ด้วยบัตร Cleaning Cards
๒) เปิดฝาเครื่องพิมพ์และชุด Laminator ทำความสะอาดภายในด้วยผ้าก๊อชชุบน้ำแอลกอฮอล์ (Cleaning Pads)
๓) ทำความสะอาดหัวพิมพ์ด้วย Printhead Cleaning Swabs
๔) ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่อง
๕) ทดสอบการพิมพ์ Alignment Test
- ๒.๖ เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน (Passbook Printer) จำนวน ๑๘ ชุด
ยี่ห้อ Epson รุ่น PLQ - ๒๐D
การบำรุงรักษา (PM)
๑) ทำความสะอาดดูดฝุ่นภายในเครื่อง
๒) ทำความสะอาดลูกยาง
๓) ทำความสะอาดเซนเซอร์ (Sensor) ทุกตัว
๔) ทำความสะอาดหัวพิมพ์
๕) ใส่สารหล่อลื่นในแกนเหล็กที่หัวพิมพ์เกาะอยู่
๖) ทำการทดสอบ Mechanism ต่าง ๆ โดยโปรแกรม Self-Test และการพิมพ์ของเครื่อง


(นางสาววิภาพร ครุรัตน์ชัยกุล)


(นายธีระพงษ์ ตรีรัตน์วดี)


(นางสาวพิกุล แสงนาค)

๒.๗ กล้องถ่ายภาพ ระบบบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑๘ เครื่อง

ยี่ห้อ Canon รุ่น EOS ๑๓๐๐ D

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดโดยการปิดฝุ่นหรือใช้น้ำยาทำความสะอาดเช็ดภายนอกตัวเครื่อง
- ๒) ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายสัญญาณและสายไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและทำงานปกติ
- ๓) ทดสอบการทำงาน

๒.๘ เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๙๐ ชุด

ยี่ห้อ Syndome รุ่น ATOM ๘๐๐L - LED

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดตัวเครื่อง
- ๒) ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและทำงานปกติ
- ๓) ทดสอบการสำรองกระแสไฟฟ้าให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๙ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน ๑๖๒ ชุด

ยี่ห้อ ACS รุ่น ACR ๓๙ U - H๑

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดตัวเครื่อง
- ๒) ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายสัญญาณให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและทำงานปกติ
- ๓) ทดสอบการทำงานของเครื่องให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑๐ สแกนเนอร์ สำหรับจัดเก็บงานเอกสารทั่วไป

จำนวน ๕๔ ชุด

ยี่ห้อ Epson รุ่น V๓๙

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดตัวเครื่อง
- ๒) ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายสัญญาณให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและทำงานปกติ
- ๓) ทดสอบการทำงานของเครื่องให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑๑ อุปกรณ์อ่านเขียนบัตรสมาร์ทการ์ดและจัดเก็บลายพิมพ์นิ้วมือลง CHIP

จำนวน ๑๘ ชุด

ยี่ห้อ Precise รุ่น ๒๐๐MC

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดตัวเครื่อง
- ๒) ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายสัญญาณให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและทำงานปกติ
- ๓) ทดสอบการทำงานของเครื่องให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(นางสาววิภาพร คุรรีตันชัยกุล)

(นายธีระพงษ์ ตรีรัตน์วดี)

(นางสาวพิกุล แสงนาค)

๒.๑๒ อุปกรณ์จัดเก็บและอ่านลายพิมพ์นิ้วมือ

จำนวน ๑๘ เครื่อง

ยี่ห้อ Startek รุ่น FC๓๒๐U

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดภายนอกตัวเครื่อง
- ๒) ตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายสัญญาณให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและทำงานปกติ
- ๓) ตรวจสอบการทำงานโดยดูจากสถานะของ LED ให้อยู่ใส่สภาพพร้อมใช้งาน

๒.๑๓ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒

จำนวน ๑๘ เครื่อง

ยี่ห้อ D-Link รุ่น DGS - ๑๒๑๐ -๒๔

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ทำความสะอาดโดยการเช็ดและดูดฝุ่น
- ๒) ตรวจสอบจุดต่อของสาย Data ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและทำงานปกติ
- ๓) ตรวจสอบไฟแสดงสถานะบอกการทำงานว่าปกติหรือไม่

๓. การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (Software)

๓.๑ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน ๙๐ ชุด

ยี่ห้อ Microsoft รุ่น Windows ๑๐ OEM

การบำรุงรักษา (PM)

- ๑) ปรับปรุงโปรแกรม Antivirus
- ๒) ดำเนินการสแกนไวรัส (Scan Virus)
- ๓) ดำเนินการ Clear Temp (C:\Windows\Temp)
- ๔) ดำเนินการ Clear History (Internet Explorer)
- ๕) ดำเนินการ Config Internet Explorer (หากมีปัญหาในการเข้าใช้งาน)
- ๖) ตรวจสอบความจุของฮาร์ดดิสก์ (Harddisk)
- ๗) ดำเนินการสแกนดิสก์ (Scandisk)
- ๘) ทำการ Ghost Harddisk (กรณี Harddisk มีปัญหา หรือมี Disk Image เวอร์ชันใหม่)
- ๙) ตรวจสอบเวอร์ชัน (Version) ของโปรแกรม
- ๑๐) ตรวจสอบเวอร์ชัน (Version) ของ License Manager
- ๑๑) ปรับปรุง Library ของ License Manager
- ๑๒) ตรวจสอบและปรับปรุงวันที่และเวลาที่เครื่องคอมพิวเตอร์ให้เป็นปัจจุบัน
- ๑๓) ดำเนินการ Backup Disk Image เพื่อให้เป็น Disk Image เวอร์ชันล่าสุด

๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคา

- ใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม (ราคาต่ำสุด)

.....

(นางสาววิภาพร คุณรัตน์ชัยกุล)

(นายธีระพงษ์ ตีร์รัตน์สวัสดิ์)

(นางสาวพิกุล แสงนาค)