



ประกาศกรมการปกครอง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๔๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมการปกครอง กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณรงค์ เทพรักษ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)
กองการเจ้าหน้าที่ กรมการปกครอง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๑๐๕๕๒๘๐๐๘๙๐๔	บริษัท ยูโร-คอม จำกัด	ซ่อมโทรศัพท์สำนักงาน	๒,๑๔๐.๐๐	๘ มี.ค. ๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๙๔๐๔	๓
๒	๐๑๐๕๕๒๘๐๐๘๙๐๔	บริษัท ยูโร-คอม จำกัด	ซ่อมโทรศัพท์สำนักงาน	๑๑,๗๗๐.๐๐	๒๔ เม.ย. ๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๙๔๔๕	๓
๓	๓ ๑๐๐๘ ๐๐๒๐๕ ๕๓ ๑	นายฤทธิ์ธรรณงค์ เตชูปกรณ์	หนังสือพิมพ์	๑,๘๙๐.๐๐	๓๑-ม.ค.-๖๖ ๒๘-ก.พ.-๖๖ ๓๑-มี.ค.-๖๖	ใบส่งของ เล่มที่ ๓๐ เลขที่ ๓๘ เล่มที่ ๓๑ เลขที่ ๑๑ เล่มที่ ๓๑ เลขที่ ๒๕	๓
๔	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	หจก.บุญปรีชา	น้ำดื่ม	๑๒,๐๔๕.๐๐	๓๑-ม.ค.-๖๖ ๒๘-ก.พ.-๖๖ ๓๑-มี.ค.-๖๖	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๗๑๓ เลขที่ ๓๕๖๓๕ เล่มที่ ๗๑๘ เลขที่ ๓๕๘๗๐ เล่มที่ ๗๔๗ เลขที่ ๓๗๓๔๒	๓
๕	๐๑๐๗๕๓๗๐๐๐๘๘๒	บริษัท กรุงไทย จำกัด	น้ำมันเชื้อเพลิง	๓๖,๗๑๒.๒๐		ใบแจ้งหนี้ เลขที่ F๐๐๐๐๐๐๑๐๓๓๙๙ เลขที่ F๐๐๐๐๐๐๑๐๙๘๘๐ เลขที่ F๐๐๐๐๐๐๑๐๓๔๔๙ เลขที่ F๐๐๐๐๐๐๑๐๙๙๓๖ เลขที่ F๐๐๐๐๐๐๑๐๙๙๖๖ เลขที่ F๐๐๐๐๐๐๑๐๓๔๗๓	๑
			รวมทั้งสิ้น	๖๔,๕๕๗.๒๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓