



ประกาศกรมการปกครอง
เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดน
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการปกครอง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑,๙๕๙,๘๐๐ บาท (สามสิบเอ็ดล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดน จำนวน ๑๒๒ ชุด
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

/ผู้ยื่น...

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dopa.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๒๕ ๔๘๘๗ และ ๐ ๒๒๒๖ ๐๕๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดน

ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด

ตามประกาศกรมการปกครอง

ลงวันที่

กรมการปกครอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฌ วันประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ซึ่งมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

/ (๓) สำหรับ...

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน ๑๘๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน ๑๘๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

/(๔) ผู้ยื่น...

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาความถูกต้อง

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สถานที่ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ (ภาคผนวก ๑)

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงาน ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๕๙๗,๙๙๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ โดยส่งจ่ายในนาม "เงินนอกงบประมาณกรมการปกครอง"

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

/๕.๔ หนังสือ...

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ กรม ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรม จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาจาก **ราคารวม**

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

/๖.๕ ในการ...

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอนั้นขึ้นชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิว่างเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

/อนึ่ง...

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอการายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๖.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรม จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดด้สนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้สนนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ โดยส่งจ่ายในนาม “เงินนอกงบประมาณ กรมการปกครอง”

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่ง กรมได้รับมอบไว้แล้ว

/๘. ค่าจ้าง...

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขาย หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรม ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับผิดชอบการซ่อมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรม ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรม จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรม สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรม ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว

กรมการปกครอง

.....

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดน
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด
จำนวน ๑๙ หน้า

การแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ วิचारณ์

หากต้องการเสนอแนะ วิचारณ์ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับการจัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุชื่อ-สกุล และที่อยู่ให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดส่งได้โดยตรงที่ กลุ่มงานพัสดุ กองคลัง กรมการปกครอง (วังไชยา) ชั้น ๔ ถนนนครสวรรค์ แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๕ ๔๘๘๗ และ ๐ ๒๒๒๖ ๐๕๓๔ หรือทางอีเมล : m03030001@dopa.go.th (วันสุดท้ายในการแสดงความคิดเห็น สิ้นสุดเวลา ๑๖.๓๐ น.)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการออกหนังสือผ่านแดน
ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จำนวน ๑๒๒ ชุด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน กรมการปกครอง

๑. ความเป็นมา

นโยบายของรัฐบาลปัจจุบันในด้านการบริหารราชการแผ่นดินอันเป็นหน้าที่หลักของรัฐบาลทุกยุคทุกสมัย รัฐบาลชุดนี้มีนโยบายในเรื่องต่าง ๆ จำแนกเป็น ๑๑ ด้าน ซึ่งรัฐบาลได้นำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศว่าด้วยความเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนา เป็นแนวทางในการบริหารประเทศและใช้เป็นกรอบในการกำหนดนโยบายโดยหนึ่งในนโยบายที่สำคัญที่เกี่ยวกับกระทรวงมหาดไทย โดยกรมการปกครองต้องนำไปขับเคลื่อนและดำเนินการให้เกิดการบรรลุผลต่อนโยบาย คือการรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศโดยให้ความสำคัญและตระหนักถึงการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน การเมืองและความมั่นคงแห่งภูมิภาคอาเซียนในด้านการบริหารการจัดการชายแดน โดยการให้ความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน ทั้งด้านการจัดระเบียบการพัฒนาตามกรอบประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและการบริหารจัดการพื้นที่ชายแดนทั้งทางบกและทางทะเลเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตามแนวชายแดนและนโยบายการส่งเสริมบทบาท ตลอดจนการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียนซึ่งรวมตัวกันเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประเทศไทยมากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นการเร่งดำเนินการเตรียมความพร้อมในเรื่องความเชื่อมโยงด้านระบบขนส่งและโลจิสติกส์ การอำนวยความสะดวกทางการค้า การพัฒนา ด้านชายแดนและการเตรียมการด้านทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งจะส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสของประเทศไทยในประชาคมอาเซียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนชาวไทยร่วมกับประชาคมอาเซียนในการขับเคลื่อน ๒ นโยบายของกรมการปกครองที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศซึ่งเป็นพื้นฐานให้สามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง อันเป็นการสานต่อนโยบายงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจที่รัฐบาลให้ความสำคัญประกอบกับในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รัฐบาลให้ความสำคัญกับภารกิจการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องตามกรอบยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ แผนงานเชิงยุทธศาสตร์บูรณาการการพัฒนากระบวนการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐจากนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าว กรมการปกครอง มีภารกิจในการอำนวยความสะดวกด้านการสัญจรข้ามแดนโดยการออกหรือต่ออายุหนังสือผ่านแดนให้แก่ประชาชนไทยที่เดินทางเข้า - ออกบริเวณพื้นที่ชายแดนตามความตกลงว่าด้วยการเดินทางข้ามแดนระหว่างไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน ทั้ง ๔ ด้านประเทศ (เมียนมา ลาว กัมพูชา และมาเลเซีย) โดยกรมการปกครองได้พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราวด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) โดยการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนมาเป็นฐานข้อมูลในการออกหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราวและพัฒนาประสิทธิภาพการออกหนังสือผ่านแดนในระบบออนไลน์ผ่านเว็บเบราว์เซอร์และโทรศัพท์มือถือซึ่งจะทำให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทุกที่ทุกเวลา รวมทั้งสามารถพิสูจน์ทราบตัวบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราวแบบใหม่ จะมี Barcode และ QR Code ซึ่งสามารถใช้เครื่องอ่าน Barcode และ QR Code หรือโทรศัพท์มือถือที่มีการติดตั้ง Application "QR Code Reader" /เพื่ออำนวยความสะดวก...

 (นายสathitorn Thanetthorn) (นายวรวิทย์ จิรังศสกุลเดช) (นายศรัณยู ไม้ตง) (นายพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับ การตรวจคนเข้าเมืองที่ประจำ ณ จุดผ่านแดน ใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบบุคคลที่จะเดินทางออกนอกประเทศ พร้อมทั้ง จัดระบบขั้นตอนการดำเนินการออกหนังสือผ่านแดนแก่ประชาชนอย่างเป็นระบบ ประชาชนผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน ของหน่วยงานภาครัฐควบคู่กับการรักษาความมั่นคงชายแดน กรมการปกครองพิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจตามแนวชายแดนและทำให้เกิดความร่วมมือในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจในกลุ่มประชาคมอาเซียน ๑๐ ประเทศ ซึ่งการพัฒนากระบวนการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) จะเป็นส่วนช่วยสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจบริเวณพื้นที่ชายแดนให้ได้รับความเจริญเติบโตขึ้นและรองรับการเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ ตลอดจนยกระดับขีดความสามารถ ในการแข่งขันของภาคธุรกิจ/การยกระดับความมั่นคงและเพิ่มความปลอดภัยของประชาชน มิติที่ ๑ ด้านความมั่นคงแห่งชาติ ในการบริหารจัดการชายแดน และมิติที่ ๒ ด้านงานบริการ เพื่อเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคม ได้แก่ การค้า การลงทุน การท่องเที่ยวการคมนาคมสัญจร ไป-มาของประชาชนไทยและประเทศเพื่อนบ้าน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัลประเทศไทย (Thailand ๔.๐) ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการอำนวยความสะดวกเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ ตอบสนองต่อ นโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงชายแดน ซึ่งได้บูรณาการข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) แล้ว ตลอดจนเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนผู้สัญจรข้ามแดน เกิดความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

๒.๒ เพื่อพัฒนางานบริการประชาชนในรูปแบบชีวิตวิถีใหม่ New Normal เพื่อลดระยะเวลา ขั้นตอนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้สะดวกทุกที่ ทุกเวลา

๒.๓ เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น รวมทั้งลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการติดต่อราชการ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัลประเทศไทย (Thailand ๔.๐)

๒.๔ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น มีการบริหารจัดการให้บริการประชาชนผู้ใช้บริการในการออกหนังสืออย่างเป็นระบบคู่ขนานไปกับการส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจและการรักษาความมั่นคงภายในแนวชายแดนอีกทางหนึ่งด้วย

๒.๕ จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดนและหนังสือผ่านแดนชั่วคราวให้เพียงพอต่อการใช้งานตลอดทั้งปี

๒.๖ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดนทดแทน พร้อมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ ที่มีการพัฒนาทางเทคโนโลยีในปัจจุบันเพื่อตอบสนองการให้บริการประชาชนที่ทันสมัย เพิ่มความสะดวก รวมทั้งประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

/๓. คุณสมบัติ...



(นายสนั่น พงษ์อักษร)
ประธานกรรมการ



(นายวรวิทย์ จีรังสกุลเดช)
กรรมการ



(นายศรินทร์ ไร่ตง)
กรรมการ



(นายนวนพันธ์ เทียงเจริญ)
กรรมการ



(น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
กรรมการ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ ประกวตราค่าซื้อด้วยวิธีประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

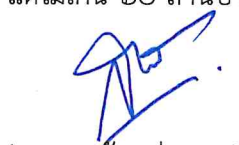
๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

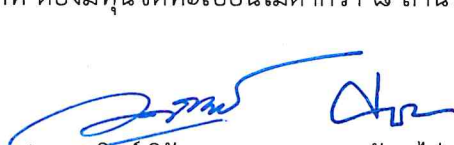
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

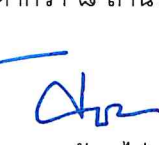
/(๓) สำหรับ...



(นายสนั่น พงษ์อักษร) (นายสุวิทย์ ธีรธรรม)
ประธานกรรมการ



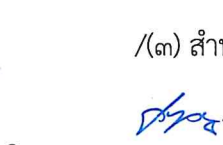
(นายสุวิทย์ ธีรธรรม)
กรรมการ



(นายสุวิทย์ ธีรธรรม)
กรรมการ



(นายสุวิทย์ ธีรธรรม)
กรรมการ



(นายสุวิทย์ ธีรธรรม)
กรรมการ

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์

๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑๔๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

/๗) มีช่อง...

 (นายสุพันธุ์ เดนธรรม)  (นายวรวิทย์ จิรังศกุลเดช)  (นายศรินทร์ ยู)  (นายนวนพันธ์ เทียงเจริญ)  (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

- ๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๙) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ๔.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๑๒๒ เครื่อง/
คุณลักษณะพื้นฐาน
 - ๑) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - ๒) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 - ๓) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - ๔) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
 - ๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - ๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - ๗) มีอัตราใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - ๘) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ๔.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑๔๒ เครื่อง/
คุณลักษณะพื้นฐาน
 - ๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
 - ๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- ๔.๔ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน ๒๖๔ เครื่อง/
คุณลักษณะพื้นฐาน
 - ๑) สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้
 - ๒) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz
 - ๓) สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
 - ๔) สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี
- ๔.๕ เครื่องอ่านลายพิมพ์ลายนิ้วมือ จำนวน ๗๙ เครื่อง/
คุณลักษณะพื้นฐาน
 - ๑) เป็นเครื่องสแกนภาพลายพิมพ์นิ้วมือรองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ dpi
 - ๒) เป็นเครื่องสแกนภาพลายพิมพ์นิ้วมือแบบ Dual Fingerprint Scanner
 - ๓) สามารถสร้างภาพลายพิมพ์นิ้วมือขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ x ๗๕๐ จุด
 - ๔) สามารถสร้างภาพลายพิมพ์นิ้วมือในรูปแบบ ๒๕๖ Level Gray Scale (๘ Bits per Pixel)
 - ๕) ต้องมีการสแกนภาพลายพิมพ์นิ้วมือแบบอัตโนมัติด้วย Auto Capture
 - ๖) ต้องมีมาตรฐาน FIPS ๒๐๑ หรือ FBI Appendix F
 - ๗) ต้องรองรับการเชื่อมต่อทาง USB Port

/๔.๖ เครื่องอ่าน...

 (นายสุพันธุ์ เด่นธรรม) (นายวรวิทย์ จีรังศกุลเดช) (นายศรัณยู ไม้ตง) (นายณพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๔.๖ เครื่องอ่านบาร์โค้ดแบบเลเซอร์ จำนวน ๒๐ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เป็นเครื่องอ่านรหัสแท่ง แบบมือถือ และมีปุ่มกดเพื่ออ่านแถบรหัสแท่งได้
- ๒) เป็นเครื่องอ่านรหัสแท่งชนิด Laser Scanner
- ๓) สามารถอ่านแถบรหัสแท่งชนิด Codem๓๙, Code๙๓ Code๑๒๘, Ean๑๒๘ ได้เป็นอย่างดีน้อย
- ๔) สามารถตั้งค่าการทำงานเป็นการอ่านแบบอัตโนมัติโดยจะมีลำแสงแสดงพร้อมใช้งานตลอดเวลา หรือแบบไม่อัตโนมัติโดยการกดปุ่มได้
- ๕) สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

๔.๗ เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode reader) จำนวน ๑๒๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เป็นเครื่องอ่านบาร์โค้ดชนิดตั้งโต๊ะ
- ๒) สามารถอ่านบาร์โค้ดได้ทั้งแบบ ๑D และ ๒D
- ๓) รูปแบบการสแกน เป็นแบบ Area Image หรือ ดีกว่า
- ๔) สามารถอ่านรหัสแท่งที่เป็นมาตรฐาน ได้แก่ Code ๓๙, Code ๙๓, Interleaved ๒ of ๕ และ Code ๑๒๘ ได้เป็นอย่างดีน้อย
- ๕) สามารถอ่านรหัส ๒D ที่เป็นมาตรฐาน ได้แก่ PDF๔๑๗, Data Matrix และ QR Code ได้เป็นอย่างดีน้อย
- ๖) สามารถอ่านบาร์โค้ดจากหน้าจอมือถือได้
- ๗) สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

๔.๘ อุปกรณ์ Signature Pad สำหรับการใช้งานลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๒๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) มีขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๙๖ x ๖๐ มม.
- ๒) สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง port แบบ USB ได้
- ๓) หน้าจอมีความละเอียด (Native Resolution) ไม่น้อยกว่า ๓๒๐ x ๒๐๐ pixels
- ๔) แผ่นฝาครอบจอทำด้วย กระดาษนิรภัยเทมเปอร์ (Tempered Glass) หรือ AG Etched Glass
- ๕) รองรับแรงกดได้ไม่น้อยกว่า ๑,๐๒๔ ระดับ
- ๖) มีการเข้ารหัสข้อมูลแบบ AES๒๕๖ / RSA๒๐๔๘
- ๗) ใช้เทคโนโลยี Electromagnetic Resonance (EMR) ในการอ่าน
- ๘) ชนิดจอภาพเป็นแบบ F-STN positive reflective หรือ Amorphous TFT LCD
- ๙) รองรับอัตราการตอบสนอง ๒๐๐ จุดต่อวินาที (Report rate)

๔.๙ เครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนแบบรูปเล่มใหม่ จำนวน ๒๐ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) สามารถพิมพ์สีและขาวดำได้
- ๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ dpi
- ๓) สามารถอ่านสัญลักษณ์หรือตัวเลขหรือตัวอักษร ในหนังสือผ่านแดนสำหรับการตรวจสอบความถูกต้องของเลขเล่มและเลขหน้าได้

/๔) มีช่อง...

 (นายสนพัฐ เด่นธรรม) (นายวรวิทย์ จิรังคสกุลเดช) (นายศรัณยู ไม้ตง) (นายณพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๔) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB หรือมีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕) มีไฟ หรือ จอ LCD หรือ จอ LED สำหรับแสดงสถานะของเครื่องพิมพ์ได้

๖) สามารถใช้งานร่วมกับระบบไฟฟ้าของประเทศไทยได้

๗) ต้องรองรับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๗ หรือ Windows ๘.๑ หรือ Windows ๑๐ ได้เป็นอย่างน้อย

๘) สามารถใช้งานร่วมกับระบบโปรแกรมประยุกต์ออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Border Pass) ปัจจุบันของกรมการปกครองได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๙) ต้องได้รับรองมาตรฐานความปลอดภัย FCC หรือ CE

๑๐) วัสดุหมึกที่ใช้สำหรับการพิมพ์ต้องเป็นหมึกแบบกันน้ำ (Pigment ink หรือ Durabrite ink)

๑๑) ไม่มีค่า license ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ตลอดอายุการใช้งาน

ระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

๔.๑๐ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑๔๒ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System) Microsoft Windows ๑๐ หรือเวอร์ชันล่าสุดที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)

๔.๑๑ ชุดควบคุมคำสั่งของเครื่อง LCD Signature Pad จำนวน ๑๒๒ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) สามารถส่งกลับไฟล์ภาพถ่ายมือชื่อในรูปแบบ base๖๔ ได้

๒) สามารถล้างข้อมูลบนหน้าจอ LCD Signature Pad ได้

๓) สามารถยกเลิกไม่ลงลายมือชื่อได้

๔) สามารถตรวจสอบว่ามีอุปกรณ์ Signature Pad เชื่อมต่ออยู่หรือไม่ได้

๕) สามารถทำงานร่วมกันได้ดีทั้งระบบและต้องใช้งานร่วมกับระบบงานออกหนังสือผ่านแดน

อุปกรณ์อื่น ๆ

๔.๑๒ กล้องถ่ายรูปพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง จำนวน ๗๗ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) เป็นกล้องถ่ายรูปดิจิทัลชนิด DSLR

๒) มีเซนเซอร์ชนิด APS-C และความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑๘ ล้านพิกเซล

๓) สามารถถ่าย/บันทึกภาพเคลื่อนไหวหรือภาพนิ่งได้

๔) มีจุดโฟกัส AF ไม่น้อยกว่า ๙ จุด

๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖) มีอุปกรณ์แปลงไฟฟ้ากล้องถ่ายภาพ แรงดันไฟฟ้า Input Voltage ๑๐๐V-๒๔๐VAC (๕๐-๖๐Hz) Output Voltage ไม่น้อยกว่า ๕ VDC Output Current ไม่น้อยกว่า ๑.๕ A รองรับมาตรฐาน FCC หรือ UL เป็นอย่างน้อย

๗) มีขาตั้งกล้อง วัสดุทำจากอลูมิเนียมหรือดีกว่า สามารถปรับสูงต่ำ และมีความสูงสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑ เมตร ปรับมุมก้มเงย และซ้าย-ขวาได้

/๔.๑๓ ฉากถ่ายรูป...

 (นายสนธิ์ ธนธรรม) (นายวรวิทย์ จีรังคสกุลเดช) (นายศรัณยู ไร่ตง) (นายณพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๔.๑๓ ฉากถ่ายรูปแบบที่กรรมการปกครองกำหนด จำนวน ๗๗ ชุด/

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) ฉากต้องมีความสูงและขนาดกว้าง ตามมาตรฐานที่กรรมการปกครองกำหนด

๒) พื้นผิวสีขาว ตัวเลขชั้นความสูงสีดำ ตามมาตรฐานที่กรรมการปกครองกำหนด

๔.๑๔ อุปกรณ์เพิ่มการเชื่อมต่อช่อง USB (USB Hub) จำนวน ๗๗ ชุด/

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) เป็นช่องเชื่อมต่อแบบ USB๓.๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง

๒) สามารถใช้งานได้โดยไม่ต้องลงโปรแกรมใด ๆ เพิ่มเติม (plug and play)

๔.๑๕ ชุดโต๊ะบริการพร้อมเก้าอี้ (สำหรับชุดพิมพ์หนังสือผ่านแดน) จำนวน ๒๒ ชุด/

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) โต๊ะมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.

๒) มีแผ่น TOP ผลิตจาก Particle Board ปิดผิวด้วยเมลามีน

๓) มีลิ้นชักแบบมีกุญแจล็อก

๔) เก้าอี้มีพนักพิง บุด้วยผ้าหรือวัสดุเทียมผ้า สามารถปรับระดับความสูงต่ำได้ และมีลูกล้อ ๕ ลูก

๔.๑๖ ชุดโต๊ะบริการพร้อมเก้าอี้ (สำหรับชุดพิมพ์หนังสือผ่านแดนแบบชั่วคราว) จำนวน ๔๓ ชุด/

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) โต๊ะมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.

๒) มีแผ่น TOP ผลิตจาก Particle Board ปิดผิวด้วยเมลามีน

๓) มีลิ้นชักแบบมีกุญแจล็อก

๔) เก้าอี้มีพนักพิง บุด้วยผ้าหรือวัสดุเทียมผ้า สามารถปรับระดับความสูงต่ำได้ และมีลูกล้อ ๕ ลูก

๔.๑๗ ชุดเคาท์เตอร์พร้อมเก้าอี้ (สำหรับชุดออกคำร้องพร้อมถ่ายภาพ) จำนวน ๗๗ ชุด/

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) เป็นวัสดุที่ผลิตจากไม้อัด หรือดีกว่า

๒) พื้นผิวต้องปิดด้วยลามิเนต

๓) มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. และความสูงไม่น้อยกว่า ๙๕ ซม.

๔) เก้าอี้มีพนักพิง บุด้วยผ้าหรือวัสดุเทียมผ้า

๕) เก้าอี้สามารถปรับระดับความสูงต่ำได้ และมีลูกล้อ ๕ ลูก

๔.๑๘ ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้าและ สายLAN พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและติดตั้งระบบโปรแกรมประยุกต์ สำหรับการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Border Pass) ทั้งหมดจำนวน ๑ งาน/

๕. เงื่อนไขอื่น ๆ ในการยื่นข้อเสนอ การบริการและการสนับสนุนการใช้งาน

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีศูนย์บริการในต่างจังหวัดที่ติดตั้งใช้งาน โดยสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหา และสนับสนุนการปฏิบัติงานในจุดติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Border Pass) ซึ่งต้องมีบุคลากรประจำศูนย์บริการไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยมีหนังสือยืนยันประกอบ ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์	ประจำ จังหวัด	เบอร์โทรศัพท์

(นายสาทร พันธ์ เฒ่าธรรม) (นายวรวิทย์ จิริงคสกุลเดช) (นายศรินทร์ ไร่ตง) (นายพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

/๕.๒ ผู้เสนอ...

๕.๒ ผู้เสนอราคาต้องได้ใบรับรองคุณภาพการให้บริการติดตั้ง ซ่อมบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์ศูนย์รวม และระบบปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่ายเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนแบบถาวรที่เสนอจากผู้ผลิต หรือสาขาผู้ผลิตในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมายโดยมีหนังสือรับรองแต่งตั้งให้เป็นตัวแทน และหนังสือรับรอง มีอายุไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันที่ออกจนถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคาต้องระบุโครงการที่ประกาศฯ ด้วย

๕.๔ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ที่เสนอต้องทำงานร่วมกันได้ดีทั้งระบบและต้องใช้งานร่วมกับระบบงานออกหนังสือผ่านแดน ของกรมการปกครองที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี ดังนี้

๕.๔.๑ ชุดโปรแกรมประยุกต์การบริหารจัดการข้อมูลสำหรับใช้งานที่ส่วนกลาง

- ๑) โปรแกรมจัดการข้อมูลสถานที่ปฏิบัติงาน
- ๒) โปรแกรมจัดการข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน
- ๓) โปรแกรมจัดการลายเซ็นผู้อนุมัติออกหนังสือผ่านแดน
- ๔) โปรแกรมจัดการอัตราการนำส่งเงิน

๕.๔.๒ ชุดโปรแกรมประยุกต์การบริหารจัดการข้อมูลสำหรับใช้งานที่หน่วยออกหนังสือผ่านแดน

- ๑) โปรแกรมจัดการข้อมูลสถานที่ปฏิบัติงาน
- ๒) โปรแกรมจัดการข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน
- ๓) โปรแกรมจัดการลายเซ็นผู้อนุมัติออกหนังสือผ่านแดน
- ๔) โปรแกรมกำหนดสิทธิผู้อนุมัติออกหนังสือผ่านแดน

๕.๔.๓ ชุดโปรแกรมประยุกต์การออกคำร้องและพิมพ์หนังสือผ่านแดนชั่วคราว

- ๑) โปรแกรมค้นหาเลขประจำตัวประชาชนด้วยชื่อ-นามสกุล
- ๒) โปรแกรมลงทะเบียน, พิมพ์คำร้องและออกหนังสือผ่านแดนชั่วคราว

๕.๔.๔ ชุดโปรแกรมประยุกต์การออกคำร้องและพิมพ์หนังสือผ่านแดนแบบเล่ม

- ๑) โปรแกรมลงทะเบียน, พิมพ์คำร้อง สำหรับหนังสือผ่านแดนแบบเล่ม
- ๒) โปรแกรมพิมพ์หนังสือผ่านแดนแบบเล่ม

๕.๔.๕ ชุดโปรแกรมประยุกต์การตรวจสอบ การออกรายงาน หรือการจัดทำสถิติ จากข้อมูลประวัติการออกหนังสือผ่านแดนสำหรับใช้งานที่ส่วนกลาง

- ๑) โปรแกรมตรวจสอบประวัติการขอหนังสือผ่านแดน
- ๒) โปรแกรมตรวจสอบประวัติการออกใบเสร็จรับเงิน
- ๓) โปรแกรมนำส่งเงินที่ได้จากการออกหนังสือผ่านแดนประจำวัน
- ๔) โปรแกรมรายงานการนำส่งเงินที่ได้จากการออกหนังสือผ่านแดนประจำเดือน
- ๕) โปรแกรมรายงานการนำส่งเงินที่ได้จากการออกหนังสือผ่านแดนประจำปี
- ๖) โปรแกรมรายงานการขอออกหนังสือผ่านแดนแยกตามจำนวนครั้ง
- ๗) โปรแกรมรายงานจำนวนการออกหนังสือผ่านแดนของเจ้าหน้าที่รายวัน

๕.๔.๖ ชุดโปรแกรมประยุกต์การตรวจสอบ การออกรายงาน หรือการจัดทำสถิติ จากข้อมูลประวัติการออกหนังสือผ่านแดน สำหรับใช้งานที่หน่วยออกหนังสือผ่านแดน

- ๑) โปรแกรมตรวจสอบประวัติการขอหนังสือผ่านแดน
- ๒) โปรแกรมตรวจสอบประวัติการออกใบเสร็จรับเงิน
- ๓) โปรแกรมนำส่งเงินที่ได้จากการออกหนังสือผ่านแดนประจำวัน

/๔) โปรแกรม...

 (นายสนธิ์ ธนธรรม) (นายวรวิทย์ จีรังคสกุลเดช) (นายศรัณยู ไร่ตง) (นายพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

- ### ๕.๔.๗ ระบบการควบคุมเบิกจ่ายวัสดุ

/๑๕) โปรแกรม...

นาย
เนตรนภา
กรรมา

๑๕) โปรแกรมบันทึกการแจกจ่ายวัสดุจาก stock ศาลากลางจังหวัดไปให้ส่วนบริการ : เป็นโปรแกรมบันทึกรายการวัสดุที่ทำการแจกจ่ายไปให้ส่วนบริการต่าง ๆ ภายใต้การดูแลของศาลากลางจังหวัด โดยการอ่านรหัสวัสดุ (บาร์โค้ด)

๑๖) โปรแกรมบันทึกการรับคืนวัสดุ ณ ศาลากลางจังหวัด : เป็นโปรแกรมตรวจรับรายการวัสดุที่ทางส่วนบริการได้ส่งคืนวัสดุกลับมาให้ทางศาลากลางจังหวัด ทั้งวัสดุดีเพื่อแจกจ่ายใหม่หรือวัสดุเสียเพื่อส่งเคลม

๑๗) โปรแกรมบันทึกการเบิกใช้งานวัสดุ ณ ศาลากลางจังหวัด : เป็นโปรแกรมบันทึกรายการวัสดุที่ทางศาลากลางจังหวัดเบิกใช้งาน

๑๘) โปรแกรมบันทึกการส่งคืนวัสดุให้ส่วนกลาง : เป็นโปรแกรมบันทึกรายการวัสดุที่ต้องการส่งคืนกลับส่วนกลาง ทั้งวัสดุดีเพื่อแจกจ่ายใหม่หรือวัสดุเสียเพื่อส่งเคลม

๑๙) โปรแกรมบันทึกการตรวจรับวัสดุ ณ จุดบริการ : เป็นโปรแกรมตรวจรับวัสดุที่มีการแจกจ่าย จากศาลากลางจังหวัดเก็บเข้า stock ของจุดบริการ เพื่อเบิกใช้งาน

๒๐) โปรแกรมบันทึกการเบิกใช้วัสดุ ณ จุดบริการ : เป็นโปรแกรมบันทึกรายการวัสดุที่ทางจุดบริการเบิกใช้งาน

๒๑) โปรแกรมบันทึกการส่งคืนวัสดุให้ศาลากลางจังหวัด : เป็นโปรแกรมบันทึกรายการวัสดุที่ต้องการส่งคืนกลับศาลากลางจังหวัด ทั้งวัสดุดีเพื่อแจกจ่ายใหม่หรือวัสดุเสียเพื่อส่งเคลม

๒๒) โปรแกรมตรวจสอบยอดวัสดุแยกปีที่จัดซื้อวัสดุ และประเภทวัสดุ : เป็นโปรแกรมตรวจสอบยอดวัสดุแยกเป็นรายปีและแต่ละประเภทของวัสดุ โดยการระบุปีที่จัดซื้อวัสดุ และประเภทวัสดุ

๒๓) โปรแกรมตรวจสอบยอดคงเหลือวัสดุ : เป็นโปรแกรมที่ตรวจสอบยอดวัสดุคงเหลือในศาลากลางจังหวัด หรือจุดบริการภายใต้ความดูแล

๒๔) โปรแกรมตรวจสอบการใช้งานง่าย รับ ยอดคงเหลือโดยระบุช่วงเวลา : เป็นโปรแกรมที่ตรวจสอบยอดวัสดุที่ตรวจรับ แจกจ่าย เบิกใช้งาน ภายในวันที่ที่ระบุ

๒๕) โปรแกรมตรวจสอบยอดคงเหลือแยกตามบริษัท/ประเภทวัสดุ : โปรแกรมตรวจสอบยอดวัสดุโดยระบุบริษัท หรือระบุประเภทวัสดุที่ต้องการตรวจสอบ

๒๖) โปรแกรมตรวจสอบวัสดุโดยการอ่านรหัสวัสดุ (บาร์โค้ด) : โปรแกรมตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ ของวัสดุโดยการอ่านรหัสวัสดุ (บาร์โค้ด)

๕.๔.๘ ระบบทะเบียนครุภัณฑ์

๑) การจัดการข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน และสิทธิในการเข้าใช้งานระบบเพื่อกำหนดสิทธิ์ และจัดการการเข้าใช้งานระบบ

๒) โปรแกรมบันทึกข้อมูลตารางรหัสเพื่อบันทึกข้อมูลตารางรหัส

๓) โปรแกรมแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลตารางรหัสเพื่อแก้ไข/ปรับปรุง ข้อมูลตารางรหัส

๔) โปรแกรมลงทะเบียนสัญญาโครงการ

๕) โปรแกรม แก้ไข/ปรับปรุง สัญญาโครงการ

๖) โปรแกรมการตรวจสอบสัญญาโครงการ พร้อมความสัมพันธ์ของสัญญาระหว่างสัญญาหลัก และสัญญาบำรุงรักษาต่อเนื่อง

๗) โปรแกรมการตรวจสอบสถานะสัญญาโครงการ

๘) โปรแกรมบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ ภายใต้สัญญาโครงการที่ระบุ

๙) โปรแกรมแก้ไข/ปรับปรุง ข้อมูลครุภัณฑ์ ภายใต้สัญญาโครงการที่ระบุ

๑๐) โปรแกรมตรวจสอบจำนวนข้อมูลครุภัณฑ์ และประวัติการโอนย้าย

/๕.๔.๙ การออก...



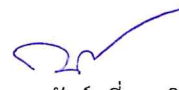
(นายสาทร เด่นธรรม)
ประธานกรรมการ



(นายวรวิทย์ จีรังศกุลเดช)
กรรมการ



(นายศรัณยู ไร่ตง)
กรรมการ



(นายพนธ์ เทียงเจริญ)
กรรมการ



(น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
กรรมการ

๕.๔.๙ การออกรายงานทะเบียนครุภัณฑ์

- ๑) การออกสถิติทะเบียนครุภัณฑ์
- ๒) การแสดงแผนภูมิรูปภาพทะเบียนครุภัณฑ์
- ๓) โปรแกรมตรวจสอบรายละเอียดครุภัณฑ์
- ๔) โปรแกรมแสดงรายงาน พร้อมทั้งพิมพ์รายงานตามรูปแบบที่กำหนด
- ๕) โปรแกรมลบข้อมูลครุภัณฑ์ในฐานข้อมูล
- ๖) โปรแกรมนำเข้า
- ๗) โปรแกรมการโอนย้ายครุภัณฑ์
- ๘) โปรแกรมการจำหน่ายครุภัณฑ์
- ๙) โปรแกรมการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

๕.๔.๑๐ ระบบตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลการออกหนังสือผ่านแดน

- ๑) โปรแกรมรายงานการยกเลิกคำร้องขอหนังสือผ่านแดน
- ๒) โปรแกรมรายงานการยกเลิกคำร้องขอหนังสือผ่านแดน ตามเลขประจำตัวเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ทำการยกเลิก
- ๓) โปรแกรมแสดงจำนวนหนังสือผ่านแดนชั่วคราว/หนังสือผ่านแดน/หนังสือผ่านแดนทั้งหมดหรือรายได้ เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณที่ระบุ
- ๔) โปรแกรมตรวจสอบประวัติคำร้อง สถานะคำร้อง และหนังสือผ่านแดนด้วยเลขที่หนังสือผ่านแดน (แบบเล่ม)
- ๕) โปรแกรมรายงานการขอออกหนังสือผ่านแดน (แบบเล่ม) แยกตามจำนวนครั้ง
- ๖) โปรแกรมแสดงจำนวนหนังสือผ่านแดน (แบบเล่ม) ที่สมบูรณ์และไม่สมบูรณ์
- ๗) โปรแกรมแสดงยอดหนังสือผ่านแดนและรายได้ทั่วประเทศ

๖. การเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะระบบคอมพิวเตอร์

ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะระบบคอมพิวเตอร์ตามที่กรมการปกครองกำหนด กับรายละเอียดเฉพาะระบบคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอด้วยรูปแบบตาราง ดังนี้

ตารางการเปรียบเทียบข้อเสนอระบบคอมพิวเตอร์ โครงการ : อำนวยการบริหารการเพิ่มประสิทธิภาพ การให้บริการประชาชนในการออกหนังสือผ่านแดนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E – Border Pass)		
รายละเอียดของกรมการปกครอง	รายละเอียดที่เสนอ	เอกสารประกอบที่อ้างอิง
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์		

๗. การส่งมอบและการตรวจรับ

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามที่เสนอ โดยกำหนดส่งมอบภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ณ สถานที่ออกหนังสือผ่านแดนของจังหวัด/อำเภอโดยแบ่งเป็น ๔ รูปแบบ โดยมีรายละเอียดสถานที่ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ฯ (ภาคผนวก ๑) และรายละเอียดรูปแบบการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ฯ (ภาคผนวก ๒)

/ส. หลักเกณฑ์...

 (นายสุพันธุ์ เดนธรรม) (นายวรวิทย์ จีรังศกุลเดช) (นายศรัณยู ไม้ตง) (นายพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นเสนอ
กรมการปกครองจะพิจารณาจากกราดรวม

๙. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณจำนวน ๓๑,๙๕๙,๘๐๐ บาท (สามสิบเอ็ดล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากแผนงาน : ยุทธศาสตร์รักษาความสงบภายในประเทศ ผลผลิต : การรักษาความมั่นคงภายใน กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารจัดการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงบริเวณชายแดน ขงล่งทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๐. งบประมาณและการจ่ายเงิน

กรรมการปกครอง จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญา โดยจะจ่ายหลังจากผู้ขายปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่กรรมการปกครองกำหนดและได้ทำการตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๑๑. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาด
ส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้ได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย
และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง และการบำรุงรักษา

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องมีความพร้อมในการสนับสนุนการใช้งาน ตลอดระยะเวลาการรับประกัน ๑ ปี นับถัดจากวันส่งมอบตรวจรับระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ดังนี้

๑๒.๑ จัดให้มีพนักงานประจำรับแจ้งปัญหาในวันปฏิบัติราชการปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และมีระบบบริการรับแจ้งและติดตามการแก้ไขปัญหาทั้งทางด้าน Hardware และ Software โดยสามารถเข้าดำเนินการตรวจสอบติดตามในระบบได้ด้วยตนเอง (Services Web System and Get notified and follow up on mobile solutions)

๑๒.๒ มีระบบบริหารจัดการอุปกรณ์และอะไหล่ (Inventory Control Web System)

๑๒.๓ มีระบบจัดทำแผนการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance Web System)

๑๒.๔ มีอุปกรณ์และอะไหล่ทดแทนเพียงพอในการให้บริการซ่อมบำรุงให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๑๒.๕ มีความพร้อมในการตรวจสอบวิเคราะห์ปัญหา และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งาน โดยเริ่มดำเนินการภายใน ๓ ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับแจ้งปัญหา

๑๒.๖ มีการบริการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบในการออกหนังสือผ่านแดน ณ สถานที่ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ในการออกหนังสือผ่านแดนทุกแห่ง โดยกำหนดให้มีการบำรุงรักษาทุกเดือน ๆ ละ ๑ ครั้ง

/๑๓. ข้อเสนอแนะ...

(นายสาณพฐ์ เต็นธรรม)
ประธานกรรมการ

(นายวรวิทย์ จิรังคสกุลเดชา)

(นายศรัณยู ไผ่ต
กรรมการ

นายพนธ์ เทียงเจ
กรรมการ

(น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ภรรยา

๑๓. ข้อเสนอสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๓.๑ ในการส่งมอบระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ หากภายหลังได้มีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่ดีขึ้น หรือโรงงานผู้ผลิตไม่ได้ทำการผลิตอุปกรณ์อีกต่อไป ทำให้ผู้ขายจำเป็นต้องส่งมอบอุปกรณ์ผิดไปจากรายการที่นำเสนอเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ผู้ขายเสนออุปกรณ์รายการใหม่ให้คณะกรรมการพิจารณาและทดสอบประสิทธิภาพอุปกรณ์รายการใหม่ที่ส่งมอบทดแทน โดยผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคาเพิ่มเติมจากที่ตกลงผูกพันในสัญญาได้

๑๓.๒ พัสดุที่จะส่งมอบนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ และมีคุณลักษณะเฉพาะตามที่กรมการปกครองกำหนด

๑๓.๓ ผู้ขายจะต้องส่งตัวอย่างชุดคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนแบบรูปเล่มใหม่ ที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าวตามที่เสนอให้แก่กรมการปกครอง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทดสอบพัสดุดังกล่าวว่ามีคุณลักษณะและประสิทธิภาพตรงตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ได้กำหนดไว้ จำนวน ๑ ชุด ก่อนวันส่งมอบ ณ ส่วนกิจการขายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน กรมการปกครอง วังไชยา (ชั้น ๒) ถนนนครสวรรค์ แขวงสี่แยกมหานาค เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หากพัสดุดังกล่าวไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าว คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาตรวจรับพัสดุดังกล่าว ทั้งนี้ กรมการปกครองจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว กรมการปกครองจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

/ภาคผนวก ๑...

			
(นายสุานพัทธ์ เด่นธรรม)	(นายวรวิทย์ จีรังศกุลเดช)	(นายศรันยู ไม้แดง)	(นายนวนพันธ์ เทียงเจริญ)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

(น.ส.เนตรนภา บุญลือ)

ภาคผนวก ๑

สถานที่การติดตั้งชุดผลิตหนังสือผ่านแดนและชุดผลิตหนังสือผ่านแดนชั่วคราว ทั้ง ๔ แบบ ดังนี้

๑) ชุดผลิตหนังสือผ่านแดน แบบที่ ๑ จำนวน ๑๘ ชุด ติดตั้ง ๑๕ แห่ง ได้แก่

ลำดับที่	สถานที่ติดตั้ง	จังหวัด	ด้านประเทศ	จำนวน
๑	ที่ว่าการอำเภอนาทวี	สงขลา	มาเลเซีย	๑
๒	ที่ว่าการอำเภอสะบ้าย้อย	สงขลา	มาเลเซีย	๑
๓	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.สะเดา	สงขลา	มาเลเซีย	๒
๔	ที่ทำการปกครองจังหวัดสตูล	สตูล	มาเลเซีย	๑
๕	ที่ว่าการอำเภอเมืองสตูล	สตูล	มาเลเซีย	๑
๖	ที่ว่าการอำเภอควนโดน	สตูล	มาเลเซีย	๑
๗	ที่ว่าการอำเภอเมืองยะลา	ยะลา	มาเลเซีย	๑
๘	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เบตง	ยะลา	มาเลเซีย	๑
๙	ที่ว่าการอำเภอรามัน	ยะลา	มาเลเซีย	๑
๑๐	ที่ว่าการอำเภอเมืองนราธิวาส	นราธิวาส	มาเลเซีย	๑
๑๑	ที่ว่าการอำเภอตากใบ	นราธิวาส	มาเลเซีย	๒
๑๒	ที่ว่าการอำเภอระแงะ	นราธิวาส	มาเลเซีย	๑
๑๓	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.แว้ง	นราธิวาส	มาเลเซีย	๑
๑๔	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.สุไหงโก - ลก	นราธิวาส	มาเลเซีย	๒
๑๕	ที่ว่าการอำเภอสุไหงปาดี	นราธิวาส	มาเลเซีย	๑
รวม				๑๘

๒) ชุดผลิตหนังสือผ่านแดน แบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด ติดตั้ง ๒ แห่ง ได้แก่

ลำดับที่	สถานที่ติดตั้ง	จังหวัด	ด้านประเทศ	จำนวน
๑	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.สะเดา	สงขลา	มาเลเซีย	๑
๒	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.สุไหงโก - ลก	นราธิวาส	มาเลเซีย	๑
รวม				๒

/๓) ชุดผลิต...

 (นายสดนพัทธ์ เต็นธรรม) (นายวรวิทย์ จิริงคสกุลเดช) (นายครันยู ไม้ตง) (นายนวนพันธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

๓) ขุดผลิตหนังสือผ่านแดนชั่วคราว แบบที่ ๑ จำนวน ๕๙ ขุด ติดตั้ง ๑๖ แห่ง ได้แก่

ลำดับ ที่	สถานที่ติดตั้ง	จังหวัด	ด้าน ประเทศ	จำนวน
๑	ที่ว่าการอำเภอเมืองปัตตานี	ปัตตานี	มาเลเซีย	๓
๒	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองระนอง (ศูนย์บริการประชาชนฯ)	ระนอง	เมียนมา	๔
๓	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	เมียนมา	๑
๔	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.แม่สอด	ตาก	เมียนมา	๗
๕	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองกาญจนบุรี	กาญจนบุรี	เมียนมา	๗
๖	ที่ว่าการอำเภอเมืองระนอง	ระนอง	เมียนมา	๕
๗	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองนครพนม (ท่าเทียบเรือ)	นครพนม	ลาว	๓
๘	ที่ว่าการอำเภอเชียงแสน	เชียงราย	ลาว	๒
๙	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เชียงแสน (สามเหลี่ยมทองคำ)	เชียงราย	ลาว	๓
๑๐	ที่ว่าการอำเภอเชียงของ	เชียงราย	ลาว	๒
๑๑	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เชียงของ (สะพานมิตรภาพฯ ๔)	เชียงราย	ลาว	๒
๑๒	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.ท่าลี่	เลย	ลาว	๒
๑๓	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.หนองคาย	หนองคาย	ลาว	๗
๑๔	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองนครพนม	นครพนม	ลาว	๔
๑๕	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน จ.มุกดาหาร	มุกดาหาร	ลาว	๔
๑๖	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.สิรินธร	อุบลราชธานี	ลาว	๓
รวม				๕๙

๔) ขดผลิตหนึ่งส้อมผ่านแดนชั่วคราว แบบที่ ๒ จำนวน ๔๓ ขด ติดตั้ง ๑๖ แห่ง ได้แก่

ลำดับ ที่	สถานที่ติดตั้ง	จังหวัด	ด้านประเทศ	จำนวน
๑	ที่ว่าการอำเภอเมืองปัตตานี	ปัตตานี	มาเลเซีย	๒
๒	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองระนอง (ศูนย์บริการประชาชน)	ระนอง	เมียนมา	๑
๓	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	เมียนมา	๒
๔	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.แม่สอด	ตาก	เมียนมา	๒
๕	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองกาญจนบุรี	กาญจนบุรี	เมียนมา	๒
๖	ที่ว่าการอำเภอเมืองระนอง	ระนอง	เมียนมา	๑
๗	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองนครพนม (ท่าเทียบเรือ)	นครพนม	ลาว	๒
๘	ที่ว่าการอำเภอเชียงแสน	เชียงราย	ลาว	๒
๙	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เชียงแสน (สามเหลี่ยมทองคำ)	เชียงราย	ลาว	๒

/๑๐ ที่ว่าการ...

(นายสาวิตรี เต็มธวัช
ประธานกรรมการ)

๓) (นายวรวิทย์ จิรังค
กรรมการ

(นายศรัณยู ไม้ตง
กรรมการ

กรรมการ

(น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
กรรมการ

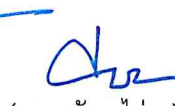
ลำดับ ที่	สถานที่ติดตั้ง	จังหวัด	ด้านประเทศ	จำนวน
๑๐	ที่ว่าการอำเภอเชียงของ	เชียงราย	ลาว	๒
๑๑	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เชียงของ (สะพานมิตรภาพฯ ๔)	เชียงราย	ลาว	๒
๑๒	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.ท่าลี่	เลย	ลาว	๒
๑๓	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.หนองคาย	หนองคาย	ลาว	๓
๑๔	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.เมืองนครพนม	นครพนม	ลาว	๕
๑๕	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน	มุกดาหาร	ลาว	๘
๑๖	สนง.ออกหนังสือผ่านแดน อ.สิรินธร	อุบลราชธานี	ลาว	๕
รวม				๔๓

ทั้งนี้ กรมการปกครองขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่ และจะส่งมอบสถานที่ในการติดตั้งภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หากกรมการปกครองไม่สามารถส่งมอบสถานที่บางแห่งได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้ชนะการประกวดราคาสามารถส่งมอบ-ตรวจรับอุปกรณ์ สถานที่ที่กรมการปกครองกำหนด

/ภาคผนวก ๒...


(นายसानุพัฐ์ เต่นธรรม)
ประธานกรรมการ


(นายวรวิทย์ จีรังคสกุลเดช)
กรรมการ

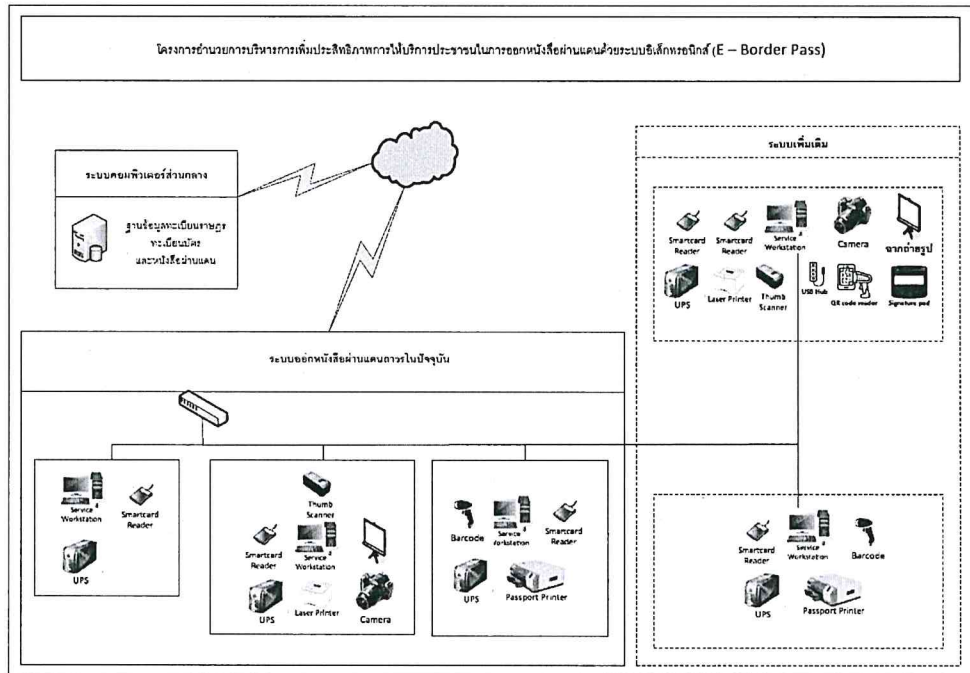

(นายศรัณยู ไม้ตง)
กรรมการ


(นายนวนพันธ์ เทียงเจริญ)
กรรมการ

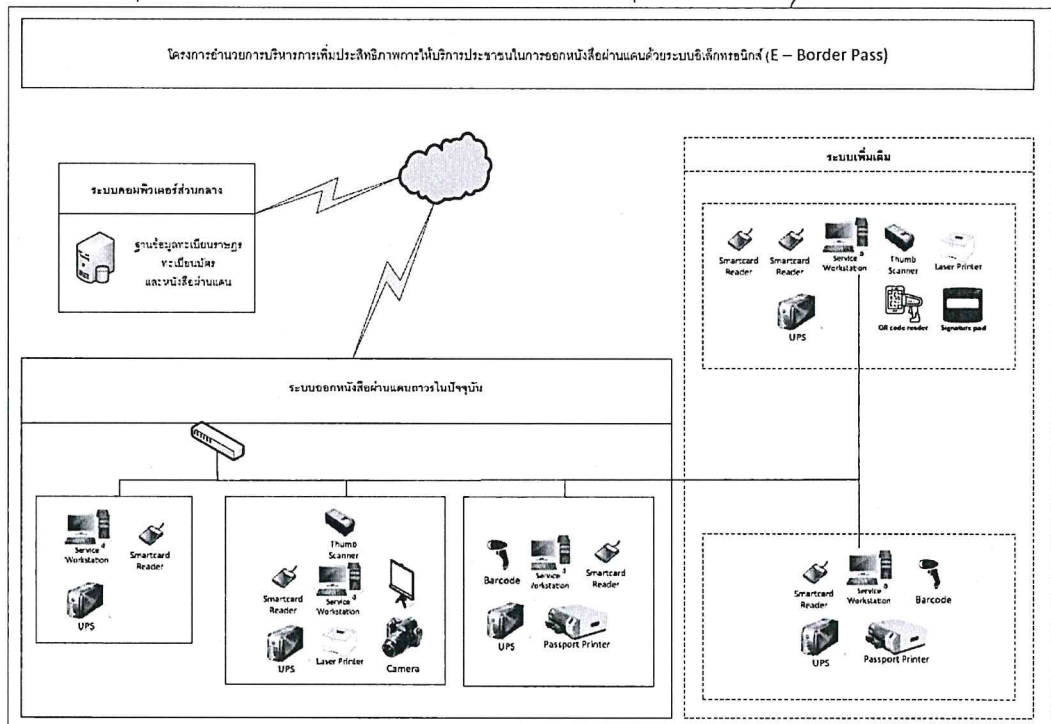

(น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
กรรมการ

รายละเอียดรูปแบบการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ประกอบ
สำหรับงานออกหนังสือผ่านแดน โดยมีรูปแบบการติดตั้งดังนี้

- รูปแบบที่ ๑ ชุดผลิตหนังสือผ่านแดน แบบที่ ๑ จำนวน ๑๘ ชุด ติดตั้ง ๑๕ แห่ง



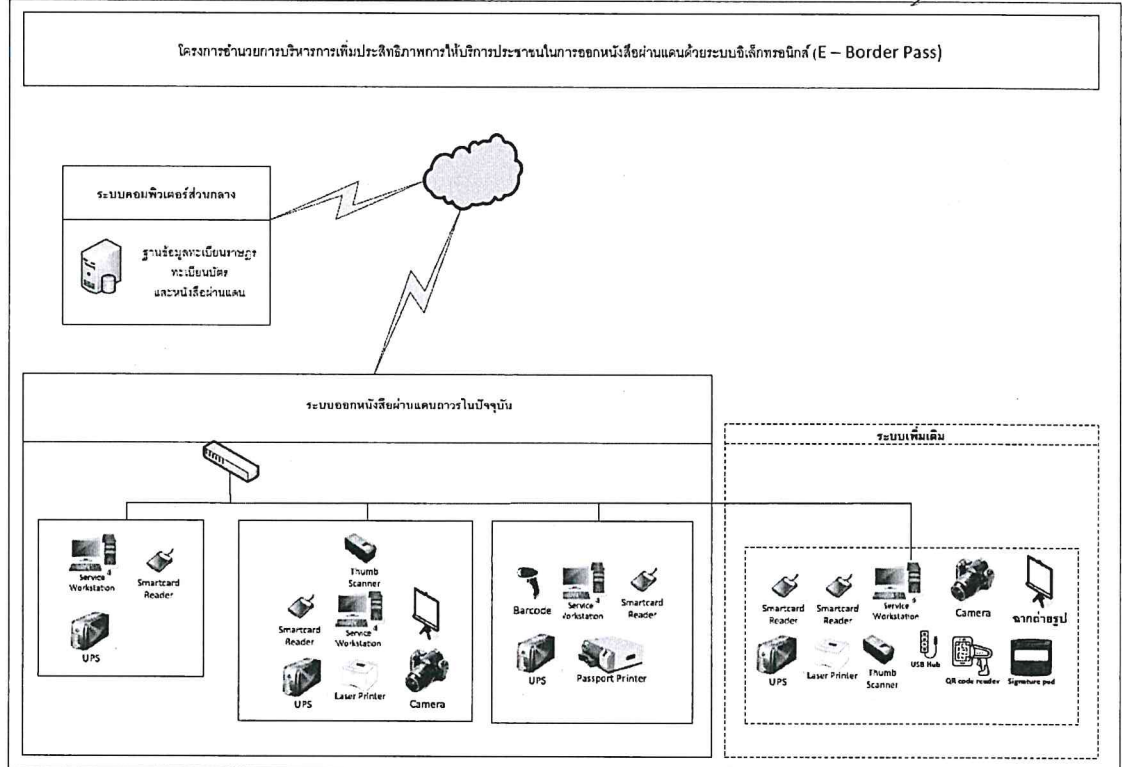
- รูปแบบที่ ๒ ชุดผลิตหนังสือผ่านแดน แบบที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด ติดตั้ง ๒ แห่ง



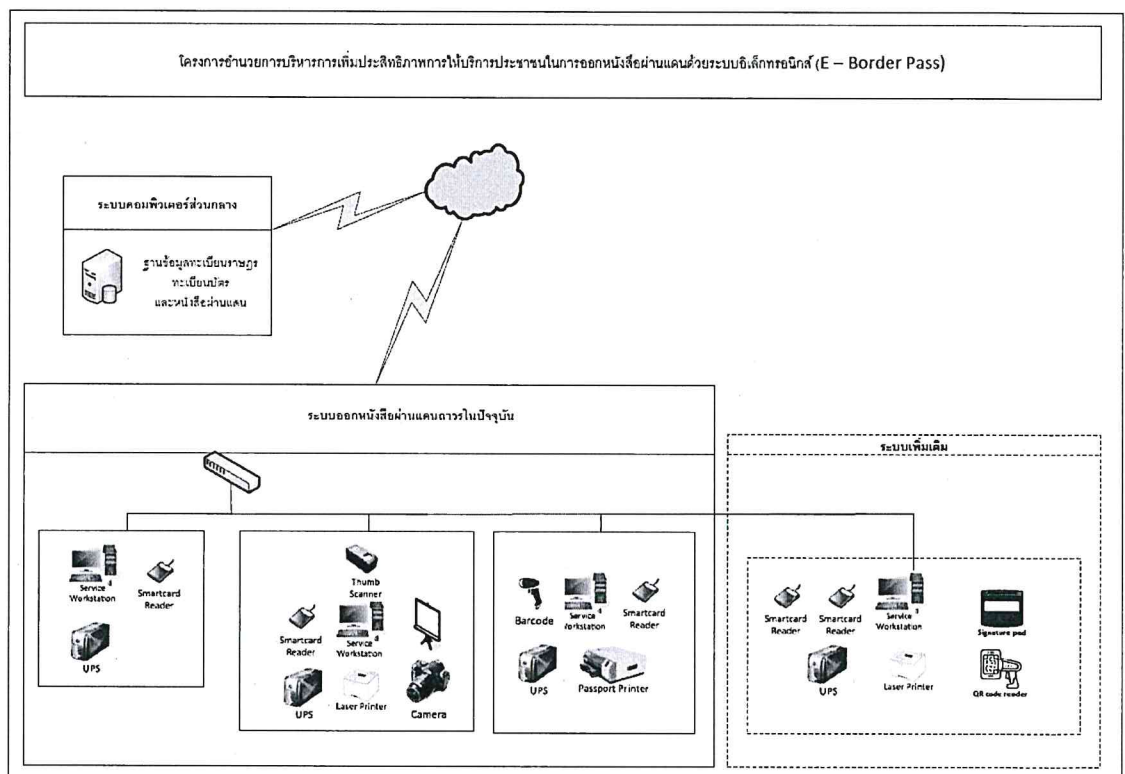
/- รูปแบบที่ ๓...

(นายสนธิ์พัฑู เต้นธรรม) (นายวรวิทย์ จิริงคสกุลเดช) (นายศรัณยู ไม้ตง) (นายพนันท์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

- รูปแบบที่ ๓ ชุดผลิตหนังสือผ่านแดนชั่วคราว แบบที่ ๑ จำนวน ๕๙ ชุด ติดตั้ง ๑๖ แห่ง



- รูปแบบที่ ๔ ชุดผลิตหนังสือผ่านแดนชั่วคราว แบบที่ ๒ จำนวน ๔๓ ชุด ติดตั้ง ๑๖ แห่ง



(นายสานุพัฐ์ เต้นธรรม) (นายวรวิทย์ จิริงศกุลเดช) (นายศรันยู ไม้ตง) (นายพนพนธ์ เทียงเจริญ) (น.ส.เนตรนภา บุญลือ)
ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ