

แบบฟอร์มการขอความอนุเคราะห์นำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์  
กรมการปกครอง (https://www.dopa.go.th)

วันที่ 24 เดือน กันยายน พ.ศ. 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์นำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์กรมการปกครอง (https://www.dopa.go.th)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) กนกวรรณ นามสกุล เทพประสิทธิ์  
ตำแหน่ง จ.ก. ๖๑ สังกัด จ.บ.ท. (ก.บ.บ.)  
โทรศัพท์ ๐๒-๔๙๑๗๔๔๙ โทรสาร ๐๒-๙๐๖๙๓๐๘ E-mail Tatum.bkk95๑๐@gmail.com

มีความประสงค์ให้ดำเนินการ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อเลือก)

[ ] ข้าราชการสัมพันธ์ [✓] ประกาศ - คำสั่ง [ ] จัดซื้อจัดจ้าง [ ] แบนเนอร์ [ ] อื่นๆ ระบุ.....

เรื่อง ขอแจ้งดูแลความสะอาดศูนย์ราชการฯ ชั้น ๑ อาคาร ๑๖๖ (๒๕๖๒) ๑ ทั้งนี้ได้ส่งไฟล์ข้อมูล

[ ] ด้วยตนเอง [✓] ทางอีเมล (เมลหน่วยงาน) [ ] DVD, CD-ROM จำนวน.....แผ่น [ ] โทรสาร (Fax)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ) กนกวรรณ ผู้ขอ

(นางกนกวรรณ เทพประสิทธิ์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงนามรับรอง (✓)

(นางสาวจงรักษ์ สุขในจิตต์)

ตำแหน่ง ท.น.ง.พส.

(หัวหน้าหน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก/กอง)

|                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <p>(เฉพาะเจ้าหน้าที่)</p> <p>เรียน ผอ.คส.ป. เพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> <p>มอบ ทน.ก.พ.ส. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> | <p>ลงชื่อ..... ผู้ดำเนินการ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|



ประกาศกรมการปกครอง

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กรมการปกครอง ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒

(นายวิน สีสัก)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมการปกครอง

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

| ลำดับที่ | ชื่อโครงการ                                                                                                                                                        | งบประมาณ โครงการ<br>(บาท) | คาดว่าจะประกาศจัดซื้อ<br>จัดจ้าง (เดือน/ปี) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|
| ๑.       | การจ้างดูแลทำความสะอาดอาคารศูนย์บริหาร<br>การทะเบียนภาค ๑ อาคาร สบป. (หลังเก่า)<br>และอาคาร สบป. (หลังใหม่) วังไชยา นางเลิ้ง<br>กรุงเทพฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ | ๓๓๘,๐๐๐                   | กันยายน/๒๕๖๒                                |